



แผนยุทธศาสตร์
กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี 2560 – 2562
และ
แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีบัญชี 2560

สำนักบริหารกองทุน
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
กันยายน 2559

คำนำ

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการสนับสนุนการดำเนินการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง จึงมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ และ ๑๓ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ และยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis) แสดงวิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ที่หน่วยงานภายในสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจะได้ดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรในการได้รับการจัดที่ดินทำกิน มีเงินทุนหมุนเวียนในการพัฒนาอาชีพและรายได้อันจะทำให้เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตที่ดี และยั่งยืน

สำนักบริหารกองทุน
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
กันยายน ๒๕๕๙

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก.
ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา	๑
ส่วนที่ ๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และนโยบายที่เกี่ยวข้อง	๓
ส่วนที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒	๑๕
❖ วิสัยทัศน์	๑๙
❖ พันธกิจ	๑๙
❖ วัตถุประสงค์	๒๐
❖ เป้าประสงค์	๒๐
❖ ผลผลิต และ ผลลัพธ์	๒๐
❖ เป้าหมายระยะยาว	๒๑
❖ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร (SWOT Analysis)	๒๑
❖ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมายหลัก ผลผลิตและผลลัพธ์	๒๔
ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒	
❖ แผนและผลการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ย้อนหลัง ๓ ปี	๓๔
ส่วนที่ ๔ ความเชื่อมโยงและแผนที่ยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๓๕
ส่วนที่ ๕ แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐	๔๓

ภาคผนวก

- บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- คำสั่งสำนักบริหารกองทุน ที่ ๘/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๕๖/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
- รายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

แผนยุทธศาสตร์ กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ความเห็น

พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒ มาตรา ๙ กำหนดให้จัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และตามมาตรา ๑๙ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการ ข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการปฏิรูปที่ดิน ตลอดจนการควบคุมการบริหารงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เข้าสู่ระบบการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียนตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ และตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลด้านการบริหาร พัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน วัดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียนจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน โดยประเด็นสำคัญด้านที่ ๑ คือ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยในการพิจารณาระดับความสำเร็จคะแนนเท่ากับ ๕ ได้แก่ คณะกรรมการทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ โดยแผนดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ดังนี้

๑) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนงานระยะยาว (๓ – ๕ ปี) ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑. วิสัยทัศน์ ๒. พันธกิจ ๓. วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔. ผลผลิต (Output) และ ผลลัพธ์ (Outcome) ๕. ยุทธศาสตร์ ๖. เป้าหมายหลัก ๗. รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน และภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และ ๘. ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ

๒) แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ หรือแผนการดำเนินงานระยะสั้น ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑. วัตถุประสงค์ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖. ผู้รับผิดชอบ ๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

ตอนที่ ๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

๑. ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

ทั้งนี้ เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม จึงกำหนดยุทธศาสตร์ชาติที่ใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปีต่อจากนี้ไป ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- ๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- ๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒.๑ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔

ภาพรวมการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยังคงน้อมนำหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙ และยึด “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” ในทุกมิติอย่างเป็นองค์รวม และให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่สมดุล ทั้งตัวคน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยมีวิสัยทัศน์ที่ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทย จากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีการกระจายรายได้และพัฒนาอย่างเท่าเทียม มีระบบนิเวศที่ดี สังคมเป็นสุข และนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาวของประเทศ คือ “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

ทั้งนี้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาการเกษตร เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรของประเทศ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำลังดำเนินการและกำหนดจะนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีในช่วงเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

แนวทางการพัฒนา ๑) ขยายผลการทำการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒) เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความมั่นคงในการประกอบอาชีพเกษตรกร

๓) ส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืนให้เห็นผลในทางปฏิบัติ

๔) พัฒนาองค์ความรู้ของเกษตรกรสู่เกษตรกรมืออาชีพ

๕) สร้างและเชื่อมโยงเครือข่ายของเกษตรกร และสถาบันเกษตรกร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสินค้าเกษตรตลอดโซ่อุปทาน

แนวทางการพัฒนา ๑) ส่งเสริมการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานรองรับความต้องการของตลาด

๒) ส่งเสริมการบริหารจัดการโซ่อุปทานสินค้าเกษตร

๓) เพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร

๔) จัดตั้งศูนย์กลางและพัฒนาระบบตลาดสินค้าเกษตร

๕) เสริมสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน

๖) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างรัฐ และเอกชน (Public Private Partnership : PPP)

๗) สนับสนุนการจัดการความเสี่ยงที่จะกระทบต่อพืชผลทางการเกษตร

๘) ส่งเสริมการค้าชายแดน การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ และความร่วมมือระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

แนวทางการพัฒนา ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตร

๒) พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ

๓) ส่งเสริมการนำงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา ๑) พื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตร

๒) ส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓) บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

๔) บริหารจัดการพื้นที่ทำกินทางการเกษตร

๕) สร้างภูมิคุ้มกันการเกษตรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
(Climate Change)

๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙

จัดทำขึ้นในช่วงเวลาที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับสถานการณ์ทางสังคมเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบอย่างรุนแรงกว่าช่วงที่ผ่านมา ในระยะแผนพัฒนา ฉบับที่ ๘ – ๑๐ สังคมไทยได้อันเชิญหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ไปประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวางในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปัจเจก ครอบครัว ชุมชน จนถึงระดับประเทศ ซึ่งได้มีส่วนเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคงท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ในระยะแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๑ ทุกภาคส่วนในสังคมไทยเห็นพ้องร่วมกันน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่องเพื่อบูรณาการให้เกิดภูมิคุ้มกันและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ มีดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน

๓) ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคการเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน

๔) ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๕) ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทาง
เศรษฐกิจและสังคม

๖) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคการเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๓. นโยบายรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

รัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีสาระสำคัญคือ การบริหารราชการแผ่นดิน โดยยึดหลักแนวทางพระราชดำริ เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา รวมถึงการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหารงานประเทศ ให้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน และนำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑ ซึ่งมีหลักสำคัญคือ “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง” มาเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารราชการแผ่นดิน

นโยบายรัฐบาลมีทั้งหมด ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย การพัฒนา และนวัตกรรม
- ๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับ ส.ป.ก. มีดังนี้
นโยบายที่ ๒ การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
นโยบายที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
นโยบายที่ ๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
นโยบายที่ ๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
นโยบายที่ ๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย
การพัฒนาและนวัตกรรม

นโยบายที่ ๙ การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์
กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๔. นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พลเอกฉัตรชัย สาริกัลยะ)
ในการตรวจเยี่ยมผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด กษ. (เสนอที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง กษ. เมื่อวันที่
๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘)

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ให้คิดใหม่ ทำใหม่ ทำทันที ต่อเนื่อง และยั่งยืน ไม่ต้องรอ ทุกเรื่องต้องมีแผนงานและ
เป้าหมายชัดเจน ทำให้ประเทศชาติมั่นคง เกษตรกรมีความสุข

๒. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ขอให้ข้าราชการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส
น่าเชื่อถือ บนพื้นฐานความรัก ความสามัคคี มีความสุขในการทำงาน และการสร้างบรรยากาศ
การทำงานที่ดีจะมีส่วนช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. การทำงานให้ยึดเกษตรกรเป็นศูนย์กลาง แผนงานโครงการต่าง ๆ ต้องเกิดประโยชน์ต่อ
เกษตรกรโดยตรง ทำให้เกษตรกรอยู่ดีมีสุข

๔. ฐานข้อมูลต้องมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และต้องมีการตรวจสอบวิธีการขั้นตอนในการ
เก็บข้อมูล มีหลักฐานอ้างอิงเพื่อความน่าเชื่อถือของข้อมูล

๕. ทบทวนแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้สอดคล้องกับ Roadmap และ
ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และนโยบายของรมว.กษ. มีเป้าหมายชัดเจนทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง
และระยะยาว โดยมีการทบทวน ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพิจารณาเสนอ
แนวทางในการวางรากฐานการทำงาน

๖. การจัดทำ Applications ต้องออกแบบให้ทันสมัย สามารถสื่อสารด้วยรูปภาพให้เข้าใจได้ง่าย

๗. ส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้และความเข้าใจในเกษตรทฤษฎีใหม่และปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

๘. วาระของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คือ “ลดต้นทุน เพิ่มโอกาสในการแข่งขัน” มี
แนวทางปฏิบัติ ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑) ลดต้นทุนการผลิต ๒) เพิ่มผลผลิต ๓) บริหารจัดการ และ ๔)
การตลาด

ข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเด็น	ข้อสั่งการ
๑. การตรวจสอบที่ดิน นายกรัฐมนตรีให้ความสนใจ ในเรื่องข้อมูลการจัดสรรที่ดิน ของ ส.ป.ก.	- เร่งรัดการตรวจสอบข้อมูลจำนวนพื้นที่ที่จัดสรรและผู้ครอบครองให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน - ขอความชัดเจนและเอกสารข้อมูลพื้นที่ที่มีการถือครองอย่างผิดกฎหมาย - ให้นักกฎหมายศึกษาและเสนอกฎหมายพิเศษที่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืนเกี่ยวกับการถือครองที่ดินและซื้อขายที่ดินที่ผิดกฎหมาย
๒. การพัฒนาพื้นที่จัดสรรทั้งระบบ เพื่อให้เกษตรกรใช้ที่ดินที่จัดสรรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	- เมื่อจัดสรรที่ดินให้เกษตรกรแล้วควรให้การพัฒนาระบบ โดยบูรณาการกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมทั้งการส่งเสริมอาชีพต้องให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดด้วย
๓. การติดตามแผนงาน/โครงการ เพื่อเป็นการทบทวนการทำงานเป็นระยะ	- มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนงาน/โครงการทุก ๆ ๓ เดือน โดยตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

๕. ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก.

๕.๑ แผนยุทธศาสตร์สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘

วิสัยทัศน์ จัดที่ดิน สร้างมูลค่าที่ทำกิน พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร
คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- พันธกิจ
๑. จัดที่ดินและที่อยู่อาศัยให้เกษตรกร
 ๒. พัฒนาคุณภาพแวดล้อม และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรในเขตปฏิรูปที่ดิน
 ๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และส่งเสริมการเรียนรู้
 ๔. สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรกร

- เป้าประสงค์ ๑. จัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกร
๒. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต
๓. สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาตนเองตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
๔. สร้างโอกาส พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดินอย่างยั่งยืน
๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรปฏิรูปที่ดิน

ค่านิยมองค์กร ALRO

A : Achievement Motivation : การมุ่งผลสัมฤทธิ์

หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

L : Learning and Development : การเรียนรู้และพัฒนา

หมายถึง เรียนรู้และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นตลอดเวลา เรียนรู้และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่องและกล้าเผชิญกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

R : Responsibility : ความรับผิดชอบ

หมายถึง รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ต่อการตัดสินใจ ต่อการกระทำ และต่อผลงาน

O : Organizational Commitment : ความผูกพันต่อองค์กร

หมายถึง ความรู้สึกดีๆ ที่บุคลากรมีต่อองค์กร ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา และมีความเต็มใจที่จะทำงานเพื่อความก้าวหน้าและประโยชน์ขององค์กร

วัฒนธรรมองค์กร มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีแนวคิดหลากหลาย ยึดหลักการตามนโยบาย เพื่อประโยชน์สุขของเกษตรกร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร

เป้าประสงค์

๑. จัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกร
๒. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

๑. จำนวนเกษตรกรได้รับการจัดที่ดิน
๒. ร้อยละของเกษตรกรที่ทำประโยชน์ในที่ดินด้วยตนเอง

กลยุทธ์

๑. เร่งรัดการจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร
๒. พัฒนาพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

เป้าประสงค์	๑. สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาตนเองตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
	๒. สร้างโอกาส พัฒนาชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดินอย่างยั่งยืน
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	๑. จำนวนเกษตรกรได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ
	๒. ร้อยละของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ นำความรู้ไปปฏิบัติ
กลยุทธ์	๑. ดำเนินงานเพื่อตอบสนองงานพระราชดำริ
	๒. สร้างองค์ความรู้ให้แก่เกษตรกรเพื่อความมั่นคงในการประกอบอาชีพ
	๓. สนับสนุนเกษตรกรรุ่นใหม่เข้าสู่ภาคการเกษตร
	๔. พัฒนาและสนับสนุนสถาบันเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
	๕. การผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการองค์กรปฏิรูปที่ดิน

เป้าประสงค์	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรปฏิรูปที่ดิน
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	๑. จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ
	๒. ร้อยละของบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ
กลยุทธ์	๑. พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
	๒. ปรับปรุงกฎหมายปฏิรูปที่ดินให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ รวมทั้งบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง
	๓. พัฒนาระบบสารสนเทศในเขตปฏิรูปที่ดินให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ แผนปฏิบัติการ ๑ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิสัยทัศน์	จัดที่ดิน สร้างมูลค่าที่ทำกิน พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกร
พันธกิจ	๑. จัดที่ดินและที่อยู่อาศัยให้เกษตรกร
	๒. พัฒนาสุขภาพแวดล้อม และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรในเขตปฏิรูปที่ดิน
	๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และส่งเสริมการเรียนรู้
	๔. สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรกร

ค่านิยมองค์กร ALRO

A : Achievement Motivation : การมุ่งผลสัมฤทธิ์

หมายถึง ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

L : Learning and Development : การเรียนรู้และพัฒนา

หมายถึง เรียนรู้และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นตลอดเวลา เรียนรู้และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่องและกล้าเผชิญกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

R : Responsibility : ความรับผิดชอบ

หมายถึง รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ต่อกการตัดสินใจ ต่อกการกระทำ และต่อผลงาน

O : Organizational Commitment : ความผูกพันต่อองค์กร

หมายถึง ความรู้สึกดีๆ ที่บุคลากรมีต่อองค์กร ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา และมีความเต็มใจที่จะทำงานเพื่อความก้าวหน้าและประโยชน์ขององค์กร

วัฒนธรรมองค์กร มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีแนวคิดหลากหลาย ยึดหลักการตามนโยบาย เพื่อประโยชน์สุขของเกษตรกร

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และเป้าหมาย กลยุทธ์ ของ ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร	๑. จัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกร ๒. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต	๑. จำนวนเกษตรกรได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ที่ดิน (๖๓,๐๐๐ ราย) ๒. ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าทำประโยชน์ในที่ดินเขตปฏิรูปที่ดิน (๙๕%)	จัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกรรายคน และเร่งรัดการออกเอกสารสิทธิให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน โดยการมอบสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน	๑. สร้างความเข้มแข็งและพัฒนานาตนเองตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ๒. สร้างโอกาส พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดินอย่างยั่งยืน	๑. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ (๒๙,๗๖๐ ราย) ๒. ร้อยละของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพนำความรู้ไปปฏิบัติ (๖๐%)	ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้เข้มแข็ง โดยการพัฒนาอาชีพให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน สร้างเกษตรกรรุ่นใหม่ที่มีความรู้ ทักษะ ทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อไปประกอบอาชีพเกษตรกรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เกษตรกรรายอื่น เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเกษตรที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมศิลปหัตถกรรมภายใต้ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	๑.ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านของไทย ภายใต้ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา	๑. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้าน (๑,๑๖๐ ราย) ๒. ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้านนำความรู้ไปปฏิบัติ (๖๐%)	ส่งเสริมพัฒนาอาชีพด้านศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านของไทย สร้างรายได้นอกภาคเกษตร ดูแลอาคารสถานที่โดยรวมของศูนย์ศิลปาชีพบางไทร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา SMART FARMER ในเขตปฏิรูปที่ดิน	๑.เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาให้เป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)	๑. จำนวนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) (๕,๓๐๐ ราย) ๒. ร้อยละของเกษตรกรที่ผ่านการพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (๖๐%)	ส่งเสริมพัฒนาเกษตรกร ให้มีความพร้อมในการทำการผลิต โดยใช้องค์ความรู้ ข้อมูล เทคโนโลยี ภูมิปัญญา และวิธีการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีมาใช้ เพื่อเพิ่มรายได้และยกระดับเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑.หน่วยงานได้รับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑. อัตราการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและการสื่อสารของ ส.ป.ก. (๖๐%)	ส่งเสริมและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาแหล่งน้ำ ในเขตปฏิรูปที่ดิน	๑. พัฒนาแหล่งน้ำในเขต ปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร	๑. จำนวนแหล่งน้ำในเขต ปฏิรูปที่ดินที่ได้รับการพัฒนา (๓๙ แห่ง) ๒. ร้อยละของแหล่งน้ำในเขต ปฏิรูปที่ดินที่ได้รับการพัฒนามี การใช้ประโยชน์ (๘๐%)	พัฒนา ปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อ การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ให้ เหมาะสมกับการผลิตสินค้าเกษตรใน ปริมาณที่สอดคล้องกับความต้องการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การจัดที่ดินเพื่อแก้ไข ปัญหาที่ดินทำกิน	๑. จัดและพัฒนาที่ดินแปลง รวมในเขตปฏิรูปที่ดิน	๑. จำนวนพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน จัดที่ดินรูปแบบแปลงรวม (๔ พื้นที่) ๒. ร้อยละของผู้ยากไร้ที่เข้าทำ ประโยชน์ที่ดินทำการเกษตรใน รูปแบบแปลงรวม (๖๐%)	จัดหา จัดที่ดิน พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และ ส่งเสริมพัฒนาอาชีพเกษตรกรในเขต ปฏิรูปที่ดินในรูปแบบแปลงรวม

ส่วนที่ ๓ แผนยุทธศาสตร์การปฏิบัติงานเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ หมายถึง การวางแผนงานสู่การปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมาย ภายใต้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม กล่าวคือ การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม (อุปสรรค) หรือการวิเคราะห์ SWOT ในกรอบระยะเวลาที่ต้องการ ทั้งนี้ เพื่อประกอบการวางแผนการใช้ทรัพยากรที่ประหยัดและบรรลุเป้าหมายสูงสุด

การวางแผนยุทธศาสตร์ หรือ การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)

เป็นกระบวนการตัดสินใจเพื่อกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กร โดยกำหนดสภาพการณ์ในอนาคตที่ต้องการบรรลุ และกำหนดแนวทางในการบรรลุสภาพการณ์ที่กำหนดบนพื้นฐานข้อมูลที่รอบด้านอย่างเป็นระบบ

ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

ขั้นตอนหลักๆ ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร กำหนดไว้ ๕ ขั้นตอน ได้แก่

๑. การเตรียมการ เป็นการวางแผนการดำเนินงานเบื้องต้น ว่าควรจะดำเนินการอย่างไร มีข้อมูล หรือมีใครบ้างที่ควรเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนยุทธศาสตร์

๒. การระบุสิ่งที่มุ่งหวัง (วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลักหรือวัตถุประสงค์หลัก) เป็นการกำหนดทิศทางขององค์กร เพื่อตอบคำถามว่าในอนาคตเราต้องการไปที่ใด

๓. การวิเคราะห์สถานการณ์ภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์ว่า ปัจจุบันสถานการณ์ของหน่วยงานเป็นเช่นใด และตรวจสอบว่า เรากำหนดทิศทางขององค์กรได้สมเหตุสมผลหรือไม่ ต้องมีการทบทวนและกำหนดทิศทางขององค์กรให้สามารถปฏิบัติได้จริง

๔. การกำหนดกลยุทธ์ (ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด) เป็นการตอบคำถามว่าทำอย่างไร เราจะไปถึงจุดนั้น (How will we get there?)

๕. แนวทางการขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติ (มาตรการในการขับเคลื่อน แผนปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล ฯลฯ) มีการมอบหมายงาน และความรับผิดชอบว่าใครมีหน้าที่อะไร (Who must do what?) และติดตามประเมินผลเพื่อสรุปผลว่าเราได้ทำตามที่ต้องการหรือไม่ และวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแผนการดำเนินงาน/เป้าหมายให้ดีขึ้น (How are we doing?)

ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. ศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และ ๑๓ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ แผนปฏิบัติการ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จำนวน ๒ ชุด

๒.๑ คำสั่งสำนักบริหารกองทุน (สบท.) ที่ ๘/๒๕๕๘ สั่ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยมีผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน เป็นประธานคณะทำงาน

๒.๒ คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ที่ ๔๕๖/๒๕๕๙ สั่ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยมีรองเลขาธิการ ส.ป.ก. ที่กำกับดูแลกองทุน เป็นประธานคณะทำงาน

๓. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครอบคลุมทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย รวมทั้งการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร จากหน่วยงาน ส.ป.ก. ส่วนกลาง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ตรวจราชการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ภายในสำนักต่างๆ และส่วนภูมิภาค ได้แก่ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และเกษตรกร/ผู้แทนเกษตรกรใน คปจ.

๔. จัดทำแบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร ส.ป.ก. ได้แก่ ลทก. และ รทก. เพื่อให้ข้อคิดเห็นเชิงนโยบาย และข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุง/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕. วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผล จากแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๖. จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ เสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง

๗. นำเสนอคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คจ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

๘. นำเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) เพื่อทราบ แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

๙. จัดทำเอกสารเผยแพร่ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม/เว็บไซต์ ส.ป.ก.

ตารางที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินการ

รายการ	ค.ค. ๕๘	พ.ย. ๕๘	ธ.ค. ๕๘	ก.พ. ๕๙	มี.ค. ๕๙	เม.ย. ๕๙	พ.ค. ๕๙	มิ.ย. ๕๙	ก.ค. ๕๙	ส.ค. ๕๙	ก.ย. ๕๙
๑. ศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ และ ๑๒ นโยบายรัฐบาล นโยบาย กษ ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ แผนปฏิบัติการ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑											
๒. แต่งตั้งคณะทำงานฯ ตามคำสั่ง สปท. และ ส.ป.ก.											
๓. จัดทำแบบสอบถามพร้อมจัดส่ง											
๔. จัดทำแบบสัมภาษณ์พร้อมดำเนินการสัมภาษณ์											
๕. วิเคราะห์ สรุปผล จากแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์											
๖. ประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาร่างฯ											
๗. นำยุทธศาสตร์ฯ เสนอ อกก.คก. เพื่อพิจารณา											
๘. นำแผนยุทธศาสตร์ฯ เสนอ คปก. เพื่อทราบ											
๙. จัดทำเอกสารเผยแพร่ และเผยแพร่เว็บไซต์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม/เว็บไซต์ ส.ป.ก.											

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๑) วิสัยทัศน์
- ๒) พันธกิจ
- ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์
- ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)
- ๕) ยุทธศาสตร์
- ๖) เป้าหมายหลัก
- ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน
- ๘) ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นทุนหมุนเวียนชั้นนำเพื่อสนับสนุนการปฏิรูปที่ดิน ค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๒. บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีสภาพคล่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๓. สนับสนุนเงินทุนเพื่อการจัดหาที่ดิน จัดที่ดิน และค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๔. สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนาปัจจัยพื้นฐาน รายได้และอาชีพของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
๕. สนับสนุนเงินทุนด้านการพัฒนางานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าประสงค์

๑. กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินที่มีประสิทธิภาพ
๒. เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
๓. ที่ดินของเกษตรกรได้รับการพัฒนา มีมูลค่าเพิ่มขึ้น สร้างความมั่นคงให้แก่เกษตรกร
๔. เกษตรกรสามารถช่วยเหลือพึ่งพาตนเองได้ มีความเป็นอยู่ดีขึ้นมีการพัฒนาไปสู่การรวมกลุ่มอย่างยั่งยืน
๕. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

ผลผลิต (Output)

มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอสำหรับสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการจัดที่ดินทำกิน พัฒนาอาชีพและรายได้ให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ผลลัพธ์ (Outcome)

เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน มีที่ดินทำกิน และได้รับการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืน

เป้าหมายระยะยาว

๑. มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดินได้อย่างต่อเนื่อง
๒. เกษตรกรมีที่ดินเป็นของตนเอง และพื้นที่ได้รับการพัฒนาอย่างมีศักยภาพในการประกอบเกษตรกรรม
๓. เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรมีความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

SWOT Analysis

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

๑. สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength : S)

- ๑) บริหารงานภายใต้คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตาม พ.ร.บ.การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ๒) มีกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติรองรับ การดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ
- ๓) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าแหล่งเงินทุนอื่น โดยคณะกรรมการมีอำนาจกำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยท้องตลาด ซึ่งตามระเบียบกำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ ๕ ต่อปี
- ๔) กองทุนมีรายได้จากการดำเนินการปฏิรูปที่ดิน เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าซื้อ และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน สามารถหมุนเวียนกลับเข้าสู่กองทุน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

- ๕) บุคลากรมีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ ในด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ๖) มีการบูรณาการในการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภายนอก เช่น การเพิ่มช่องทางการชำระเงิน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เกษตรกร ลดภาระค่าใช้จ่าย และเวลาในการเดินทางของเกษตรกร แทนที่จะต้องมาชำระเงิน ณ ส.ป.ก.จังหวัดเพียงแห่งเดียว

จุดอ่อน (Weakness : W)

- ๑) ระเบียบ หลักเกณฑ์ คู่มือ ไม่ทันสมัย ไม่สอดคล้องกัน และยังไม่ครอบคลุม ต่อการดำเนินงาน เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงิน ระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้ เป็นต้น
- ๒) บุคลากรส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์และความชำนาญ ด้านงานวิจัย/งานด้านกฎหมาย/ด้านสารสนเทศ อีกทั้งการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจและการพัฒนากองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ยังขาดความต่อเนื่องและเป้าหมายที่ชัดเจน เนื่องจากบุคลากรต้องดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน ทั้งในเชิงรุกและเชิงรับ ซึ่งมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นรวมทั้งได้รับการจัดสรรงบประมาณปกติสำหรับการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรกองทุนฯ เพียงปีละ๑ หลักสูตร ๑ รุ่น ซึ่งไม่เพียงพอต่อการพัฒนา/ต่อยอดองค์ความรู้
- ๓) ขาดระบบการติดตามประเมินผล เนื่องจากกองทุนฯ ยังขาดบุคลากรที่มีองค์ความรู้และเชี่ยวชาญในการติดตามประเมินผล การวิเคราะห์สภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงพัฒนากองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๔) ขาดการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายในในการร่วมมือกันแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง
- ๕) การเปลี่ยนแปลงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการเงินเป็นส่วนใหญ่ มีรายละเอียดมาก ความรับผิดชอบสูงความก้าวหน้าช้า เมื่อเทียบกับสายงานอื่น ทำให้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งกันมาก ประกอบกับโครงสร้างอายุบุคลากรของกองทุนมีช่วงอายุห่างกันมาก ส่งผลให้การถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอาจดำเนินการได้ไม่ทัน ซึ่งข้าราชการรุ่นใหม่ที่จะทดแทนในส่วนนี้ยังขาดความรู้และประสบการณ์
- ๖) เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และฐานข้อมูลไม่ทันสมัย การเข้าถึงข้อมูลซับซ้อน ไม่รวดเร็ว ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- ๗) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมยังมีน้อย ไม่ทั่วถึง

๒. สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunity : O)

๑) มีนโยบายรัฐบาลสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดิน เช่น การจัดที่ดิน การแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย นโยบายแก้ไขปัญหาน้ำแล้งและน้ำท่วมอาชีพเกษตรกร เป็นต้น

๒) เกษตรกรมีความต้องการที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้การใช้เงินกองทุนในการจัดซื้อที่ดินเพื่อนำมาจัดให้แก่เกษตรกรเข้าทำประโยชน์เพิ่มขึ้น

๓) ธ.ก.ส. ลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกัน กับ ส.ป.ก. ในการเปิดโอกาสให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในการประกอบอาชีพเกษตรกรให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

อุปสรรค (Threat : T)

๑) การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารทำให้การดำเนินงานตามนโยบายไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย เช่น เดิมมีนโยบายเร่งรัดการจัดซื้อที่ดิน เปลี่ยนเป็นให้การจัดซื้อที่ดินเป็นการดำเนินการตามแผนงานปกติ เป็นต้น

๒) การจัดเก็บหนี้สินและรายได้ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หนี้ค้างชำระมีแนวโน้มสูงขึ้นเนื่องจาก ส.ป.ก. ไม่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามหนี้โดยตรง

๓) เกษตรกรบางส่วนซื้อขายเปลี่ยนมือ/ละทิ้งที่ดิน ขาดวินัย ไม่ชำระค่าเช่า ค่าเช่าซื้อที่ดิน ทำให้หนี้ค้างชำระสูงขึ้น

๔) เกษตรกรส่วนใหญ่มีหนี้สินหลายทาง จึงเลือกที่จะชำระหนี้ให้กับแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าก่อน

๕) เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินส่วนใหญ่ สูงอายุและมีฐานะยากจน จึงไม่สามารถชำระเงินกู้คืนให้แก่กองทุนฯ ได้ตามกำหนดเวลาและเมื่อได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. ส่วนใหญ่ขอเป็นผู้เช่าก่อน ยังไม่ทำสัญญาเช่าซื้อ เนื่องจากรายได้ในระยะแรกเริ่มยังไม่เพียงพอที่จะชำระค่าเช่าซื้อได้

๖) ที่ดินที่เหมาะสมกับการเกษตรราคาสูงต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร เนื่องจากเกษตรกรต้องรับภาระค่าที่ดินที่สูงขึ้น ทำให้จัดซื้อที่ดินได้ยากขึ้น

เมื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกทั้ง ๔ ด้าน (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) สามารถนำมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ สำหรับใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมายหลัก ผลผลิตและผลลัพธ์
ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

กลยุทธ์ ๑ : จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๒ : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้สินและรายได้

กลยุทธ์ ๓ : การแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระ

กลยุทธ์ ๔ : เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ

เป้าหมายหลัก ๑. เพิ่มรายได้เงินทุนหมุนเวียน

๒. ลดปัญหาหนี้ค้ำชำระ

ผลผลิต จำนวนเงินรายรับและผลประโยชน์ คาดว่าเข้ากองทุนฯ เพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอสำหรับใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๑ : เร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกร

กลยุทธ์ ๒ : คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๓ : พัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๔ : เร่งรัดการติดตามและตรวจสอบการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน

กลยุทธ์ ๕ : เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อในที่ดินแปลงว่าง

เป้าหมายหลัก ๑. จัดที่ดินให้เกษตรกร

๒. คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๓. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีด
ความสามารถในการผลิต

ผลผลิต จำนวนที่ดินที่ได้มาเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผลลัพธ์ เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเองในการประกอบอาชีพ
เกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๑ : สนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาเกษตรกร

เป้าหมายหลัก ๑. พัฒนาอาชีพเพิ่มรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๒. เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น

๓. พัฒนาเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตทางการเกษตรและการแข่งขันทางการค้า

ผลผลิต เกษตรกรได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

ผลลัพธ์ เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมสามารถสร้างรายได้เพิ่มมากขึ้น เพียงพอต่อการดำรงชีพ ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

กลยุทธ์ ๑ : ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ ๒ : ปรับปรุงงานด้านการบริการ

เป้าหมายหลัก ๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๒. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการให้บริการ

ผลผลิต การบริหารงานจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีระเบียบ คู่มือในการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ กองทุนมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถตอบสนองความต้องการของเกษตรกร ผู้รับบริการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และพึงพอใจ

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ระยะยาว ๓ ปี (ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

เป้าหมายหลัก : ๑. เพิ่มรายได้เงินทุนหมุนเวียน

๒. ลดปัญหาหนี้ค้างชำระ

ผลลัพธ์ : จำนวนเงินรายรับและผลประโยชน์ คาดว่าเข้ากองทุน เพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ : มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอสำหรับใช้จ่ายในการดำเนินงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๑ : จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุน ปฏิรูปที่ดิน	แผนงาน ๑ : การจัดทำโครงการขอเงิน สนับสนุนงบประมาณสมทบ เข้ากองทุนฯ	เพื่อนำเงินงบประมาณมา สนับสนุนการดำเนินงาน ของกองทุนฯ กรณีมี สภาพคล่องไม่เพียงพอ	สพท.	โครงการ ล้านบาท	-	-	๑ ๑,๐๐๐ งบประมาณ ปกติ
	แผนงาน ๑ : แผนจัดเก็บหนี้สิน รายได้ และผลประโยชน์	กองทุนฯ ได้รับรายรับ จากการจัดเก็บหนี้สิน รายได้และผลประโยชน์ เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียน	สพท. ส.ป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๘๕๐	๘๕๐	๘๕๐
กลยุทธ์ที่ ๒ : เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บหนี้สินและรายได้	แผนงาน ๒ : การศึกษาปรับปรุงหลักเกณฑ์ การคิดอัตรา ค่าเช่าซื้อ ค่าเช่า ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ ในที่ดิน	เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสม กับ สภาพการณ์ในปัจจุบัน	สพท. สทท. สจก.	เรื่อง	๑	๑	๑

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๓ : การแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ	แผนงาน ๑ : การส่งเสริมทักษะและพัฒนาการผลิตเพื่อโอกาสฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร	ส่งเสริมความรู้/ทักษะและพัฒนาการผลิตให้เกษตรกรเพื่อให้รายได้เพียงพอต่อการชำระหนี้และลดปัญหาหนี้ค้างชำระ	สพท. ส.ป.ก.จังหวัด สบท.	ราย ล้านบาท	๒,๐๐๐ ๑๐ สำรวจกรณีงบประมาณปกติไม่เพียงพอ	๒,๐๐๐ ๑๐	๒,๐๐๐ ๑๐
	แผนงาน ๒ : แผนสินเชื่อฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ	เพิ่มเงินทุนในการประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกร เพื่อฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรกรรมและลดปัญหาหนี้ค้างชำระ	สพท. ส.ป.ก.จังหวัด สบท.	ราย ล้านบาท	๑,๖๐๐ ๕๐	๑,๖๐๐ ๕๐	๑,๖๐๐ ๕๐
กลยุทธ์ที่ ๔ : เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ	แผนงาน ๑ : แผนการเปลี่ยนสัญญาเช่าที่ดินเอกชนเป็นสัญญาเช่าซื้อ	กองทุนมีรายได้จากการซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อนำกลับมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	สจก. ส.ป.ก.จังหวัด สบท.	สัญญา	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เป้าหมายหลัก : ๑. จัดที่ดินให้เกษตรกร

๒. คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๓. พื้นที่เกษตรกรรมได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

ผลลัพธ์ : จำนวนที่ดินที่เดิมมาเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผลลัพธ์ : เกษตรกรรมที่ดินทำกินเป็นของตนเองในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แกเกษตรกร	แผนงาน ๑ : แผนจัดซื้อที่ดิน	เพื่อนำที่ดินที่จัดซื้อ มาจัดให้แก่เกษตรกร เข้าทำประโยชน์ที่ดิน	สจก. ส.ป.ก.จังหวัด สบท.	ล้านบาท	๑,๐๖๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒ : คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	แผนงาน ๑ : การจ่ายค่าชดเชยสิทธิใน ที่ดินของรัฐ กรณีเกษตรกร ได้รับ ส.ป.ก. ๔-๐๑ ต่อมา ภายหลังนำมาคืนให้กับ ส.ป.ก.	เพื่อคุ้มครองที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	สจก. ส.ป.ก.จังหวัด สบท. สภม.	ล้านบาท	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
	แผนงาน ๒ : การศึกษาการประเมินราคา รับซื้อที่ดินคืน กรณีเกษตรกร โอนสิทธิในที่ดินคืน ส.ป.ก.	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์/ อัตราในการรับซื้อที่ดิน คืนจากเกษตรกร	สบท. สจก. สภม.	เรื่อง	๑	-	-

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพพื้นที่และ การผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน	แผนงาน ๓ : การโอนสิทธิในที่ดินคืน ส.ป.ก. เพื่อคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	เพื่อคุ้มครองที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	สบท. สจก.	ราย	-	๖๐	๖๐
	แผนงาน ๔ : การให้บริการสินเชื่อค่าชดเชย ที่ดิน	เพื่อให้เกษตรกรมี เงินทุนในการจ่าย ค่าชดเชยที่ดิน	ส.ป.ก.จังหวัด สบท. สจก. สกม.	ล้านบาท	๑๙๕	๑๐๐	๑๐๐
	แผนงาน ๑ : โครงการพัฒนาศักยภาพ พื้นที่และการผลิต	เพื่อพัฒนาพื้นที่ในเขต ปฏิรูปที่ดิน ให้มี ศักยภาพมากยิ่งขึ้น	สจก. สพป. ส.ป.ก.จังหวัด สบท.	ล้านบาท	๕๐	๕๐	๕๐
กลยุทธ์ที่ ๔ : เร่งรัดการติดตามและ ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ ในที่ดินเอกชน	แผนงาน ๑ : การติดตามและตรวจสอบ การใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน	เพื่อป้องกันการซื้อขาย เปลี่ยนมือ และปล่อยที่ดิน ให้รกร้างว่างเปล่าในที่ดิน ที่จัดให้เกษตรกร	สบท. ส.ป.ก.จังหวัด สจก.	ราย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
	กลยุทธ์ที่ ๕ : เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/ เช่าซื้อ ในที่ดินแปลงว่าง	เพื่อให้ที่ดินที่จัดซื้อได้รับ การจัดเก็บภาษีที่ดิน การจดทะเบียนการเช่าทำ ประโยชน์ทุกพื้นที่	สบท. สจก. ส.ป.ก.จังหวัด	ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- เป้าหมายหลัก : ๑. พัฒนาอาชีพเพิ่มรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
๒. เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น
๓. พัฒนาเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตทางการเกษตรและการแข่งขันทางการค้า
- ผลลัพธ์ : เกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร
- ผลลัพธ์ : เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม สามารถสร้างรายได้เพิ่มมากขึ้น เพื่อพื่อต่อการดำรงชีพ ส่งผลให้มีความปลอดภัยในชีวิต

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๑ : สนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร	แผนงาน ๑ : แผนการให้สินเชื่อเพื่อการพัฒนาอาชีพและรายได้เกษตรกร และสถาบันเกษตรกร	เพื่อพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร	สบท. สพท. ส.ป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๓๔๕	๓๕๐	๓๕๐
	แผนงาน ๒ : แผนการให้สินเชื่อเพื่อการพัฒนาปัจจัยพื้นฐาน ให้แก่เกษตรกร และสถาบันเกษตรกร	เพื่อเป็นเงินทุนในการพัฒนาปัจจัยพื้นฐาน ให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร	สบท. สพท. ส.ป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๑๐	๑๐	๑๐
	แผนงาน ๓ : โครงการบูรณาการการให้สินเชื่อกับสถาบันการเงิน	เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น (คำประกันสินเชื่อ ธ.ก.ส.)	สบท. สท. สจก. ส.ป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาเกษตรกร	แผนงาน ๑ : การพัฒนาเกษตรกรในการถ่ายทอดองค์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตทางการเกษตร และการเพิ่มช่องทางการการค้า	ส่งเสริมให้เกษตรกรได้รับบริการพัฒนาศักยภาพทางการผลิต	สพท. สผ. สบท.	ราย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

เป้าหมายหลัก : ๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๒. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการให้บริการ

ผลลัพธ์ : การบริหารงานจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระเบียบ คู่มือในการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ : กองทุนมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถตอบสนองความต้องการของเกษตรกรผู้รับบริการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และพึงพอใจ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
กลยุทธ์ที่ ๑ : ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ	แผนงาน ๑ : ศึกษา ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและคู่มือในการปฏิบัติงาน	เพื่อปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	สบท. สผ. สจก.	เรื่อง	๑	๑	๑

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	แผนงาน ๒ : แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานกองทุน	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร กองทุน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	สบท. สบท. ส.ป.ก.จังหวัด	โครงการ ล้านบาท ราย (เงิน งบประมาณ ปกติ ๑ โครงการ)	๔ ๒ ๔๐๐	๓ ๒ ๔๐๐	๓ ๒ ๔๐๐
	แผนงาน ๓ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเงินกองทุน (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว และค่าใช้จ่ายบริหารทรัพยากรฯ)	เพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราว กองทุน สนับสนุนการดำเนินงานกองทุนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	สบท. ส.ป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๓๕	๓๕	๓๕
	แผนงาน ๔ : การศึกษากำหนดแนวทางการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนากองทุน (การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานกองทุน)	กำหนดแนวทางการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานกองทุน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	สบท.	เรื่อง	๑	-	-
	แผนงาน ๕ : การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารจัดการลูกหนี้และทรัพย์สินกองทุน	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุน	สบท. ศทส. ส.ป.ก.จังหวัด	ระบบ ล้านบาท	๑ ๐.๓๕	๑ ๐.๓๕	๑ ๐.๓๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยนับ	การดำเนินงาน		
					ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	แผนงาน ๖ : โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการปฏิบัติงานกองทุนฯ > เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ > เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุนฯในพื้นที่ของ สป.ก.จังหวัด	สพท. สป.ก.จังหวัด	ล้านบาท	๒,๒๕	-	-
	แผนงาน ๗ : การติดตามประเมินผลการทำงานตามตามภารกิจของกองทุน > กิจกรรม ๑ การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินกองทุน > กิจกรรม ๒ การดำเนินงานตามภารกิจกองทุน	เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	สพท. สป.ก.จังหวัด				
กลยุทธ์ที่ ๒ : การปรับปรุงงานด้านการบริการ	แผนงาน ๑ : การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น แผ่นพับเว็บไซต์ วารสาร รายงานประจำปี สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น	เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลกองทุนให้เกษตรกรและหน่วยงานอื่นรับทราบมากยิ่งขึ้น	สพท. ศทส. สป.ก.จังหวัด	ช่องทาง	๕	๕	๕
	แผนงาน ๒ : การเพิ่มช่องทางการชำระเงิน	เพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่าย และเป็นทางเลือกให้แก่เกษตรกรในการชำระเงิน	สพท. สทส. สจก. สถาบันกสิกรรม สป.ก.จังหวัด	รายจังหวัด	๒,๐๐๐ ๗๒	๒,๐๐๐ ๗๒	๒,๐๐๐ ๗๒

แผนและผลการดำเนินงาน

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๓ ปีย้อนหลังปี ๒๕๕๗-๒๕๕๙ (๑ ต.ค.- ๓๐ ก.ย.)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ					
	2557		2558		*2559	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
รายรับ :						
รายรับตามมาตรา 10(4)	1,050.00	987.41	1,000.00	953.58	1,000.00	800.00
• ค่าเช่า		28.75		26.37		14.70
• เงินต้นค่าเช่าซื้อ		51.78		46.08		39.62
• ดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ		12.40		11.13		9.66
• ต้นเงินกู้		743.92		703.77		594.28
• ดอกเบี้ยเงินกู้		50.10		49.45		42.24
• ค่าภาษีบำรุงท้องที่		2.68		2.77		2.55
• ค่าปรับ ค่าตอบแทน และรายรับอื่น		97.78		114.01		96.95
เงินคงเหลือยกมาจากปีก่อน	2,000.00	2,297.82	2,300.00	2,426.01	2,600.00	2,661.53
รวมรายรับ	3,050.00	3,285.23	3,300.00	3,379.59	3,600.00	3,461.53
รายจ่าย :						
รายจ่ายหมุนเวียน	2,900.00	825.03	3,140.00	681.37	3,450.00	592.18
• ซื้อที่ดิน	2,000.00	201.96	1,950.00	97.59	2,000.00	142.64
• สิ้นเชื้อ	650.00	623.07	640.00	583.78	600.00	449.54
• เงินค้ำประกันสินเชื่อ ธ.ก.ส.	50.00		50.00		50.00	-
• หมุนเวียนอื่น	200.00		500.00		800.00	-
รายจ่ายขาด	150.00	34.19	160.00	36.69	150.00	39.28
รวมรายจ่าย	3,050.00	859.22	3,300.00	718.06	3,600.00	631.46
เงินคงเหลือ		2,426.01		2,661.53		2,830.07

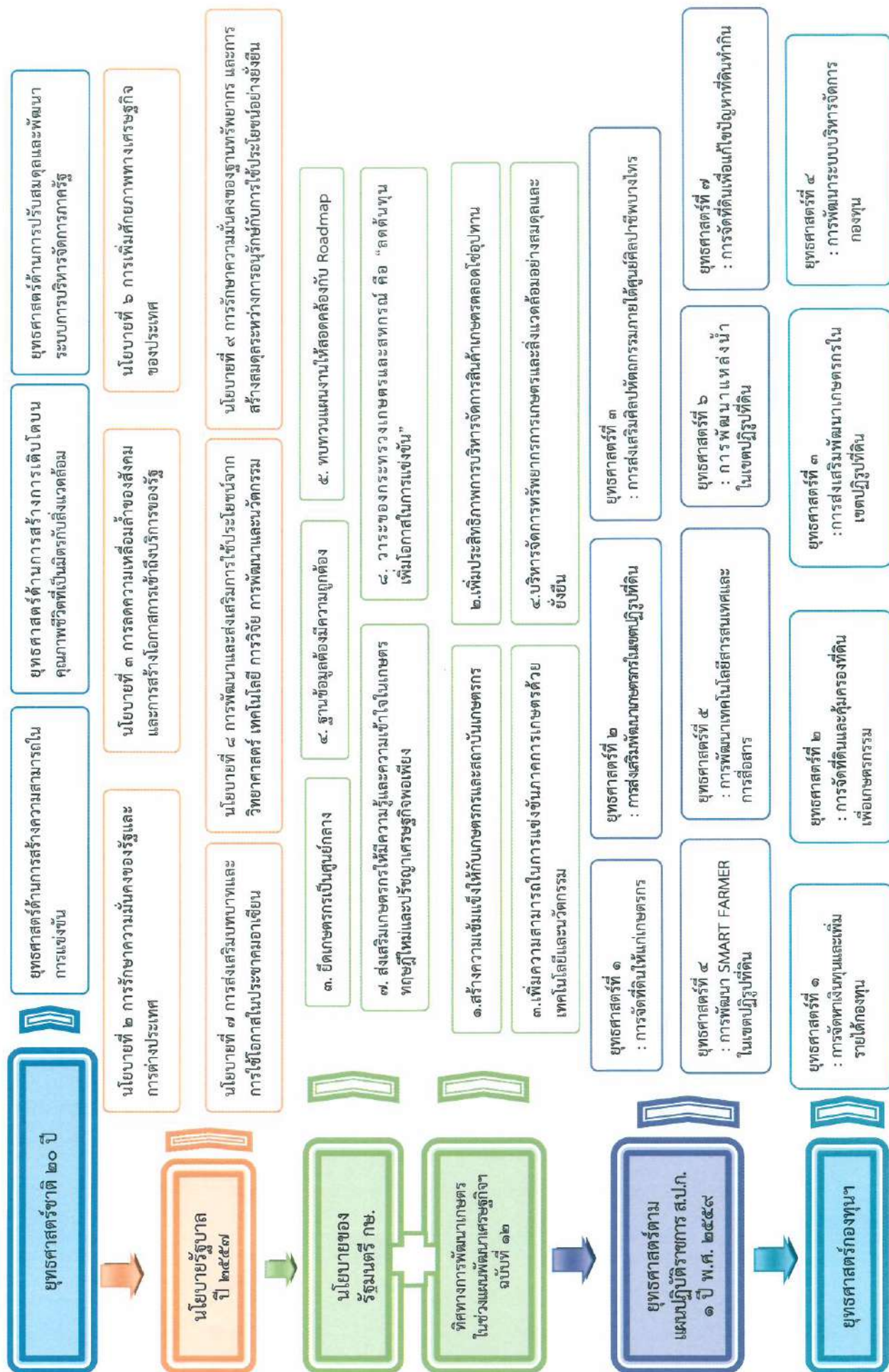
* ประมาณการ

ข้อที่ ๔ ความเชื่อมโยงและแผนที่ยุทธศาสตร์ของทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

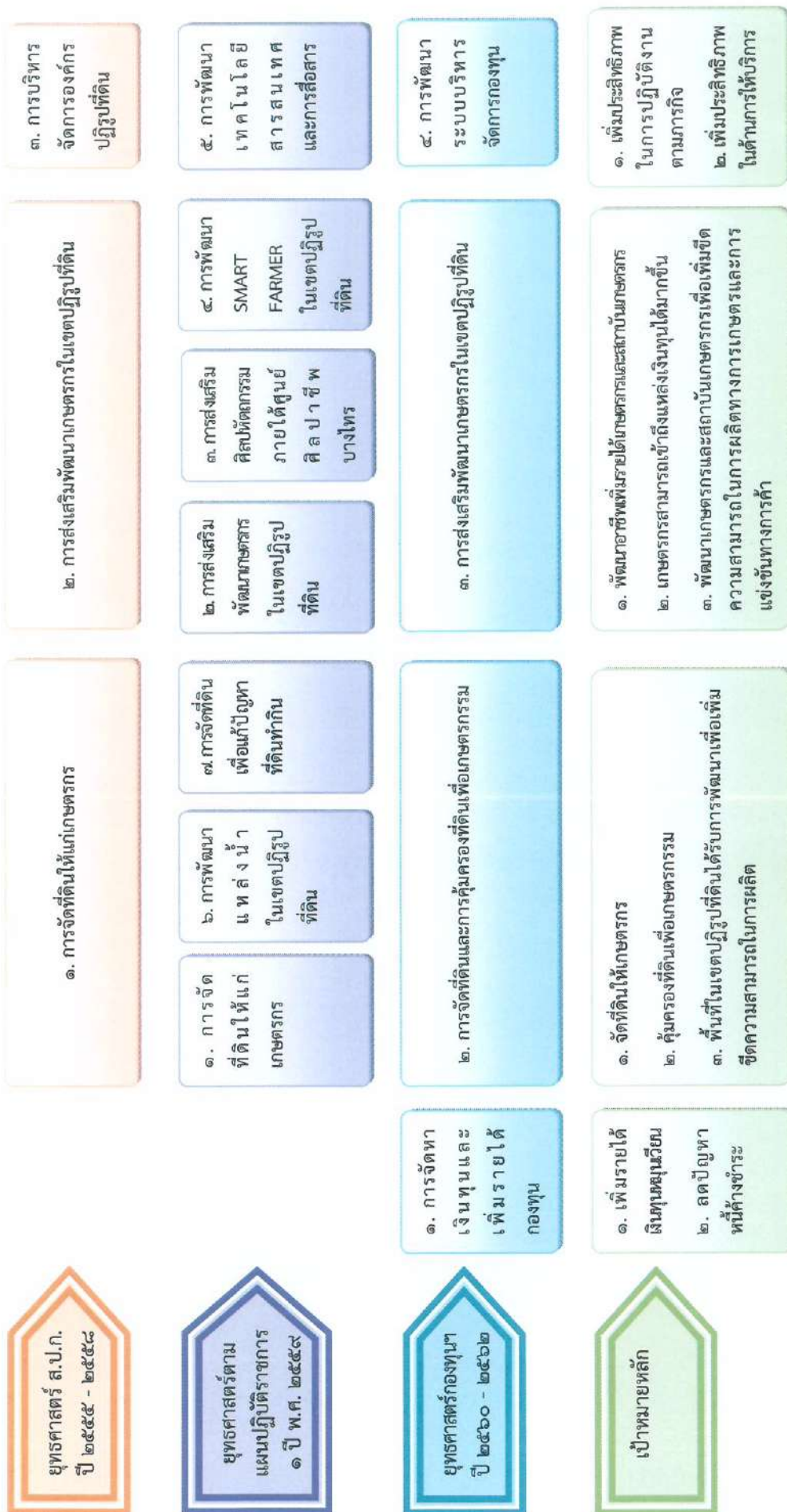
ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่าง วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับ
วัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ



ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒



ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมภายใต้ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก.



แผนที่ยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นทุนหมุนเวียนชั้นนำเพื่อสนับสนุนการปฏิรูปที่ดิน คุ่มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

- จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีสภาพคล่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- สนับสนุนเงินทุนเพื่อการจัดการที่ดิน จัดที่ดิน และคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนาปัจจัยพื้นฐาน รายได้และอาชีพของเกษตรกร และสถาบันเกษตรกร
- สนับสนุนเงินทุนด้านการพัฒนาการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

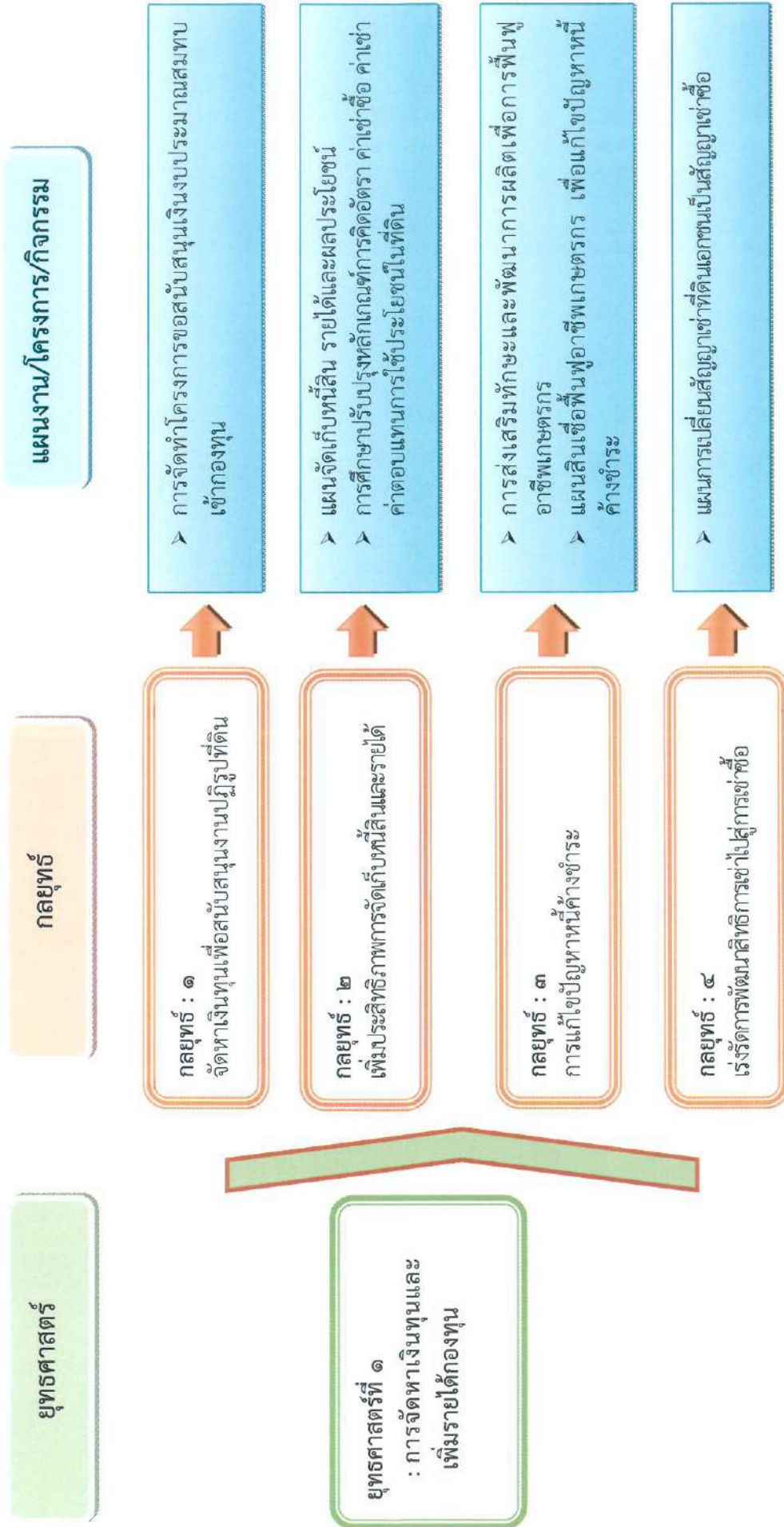
ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategy)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑
: การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒
: การจัดการที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓
: การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔
: การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

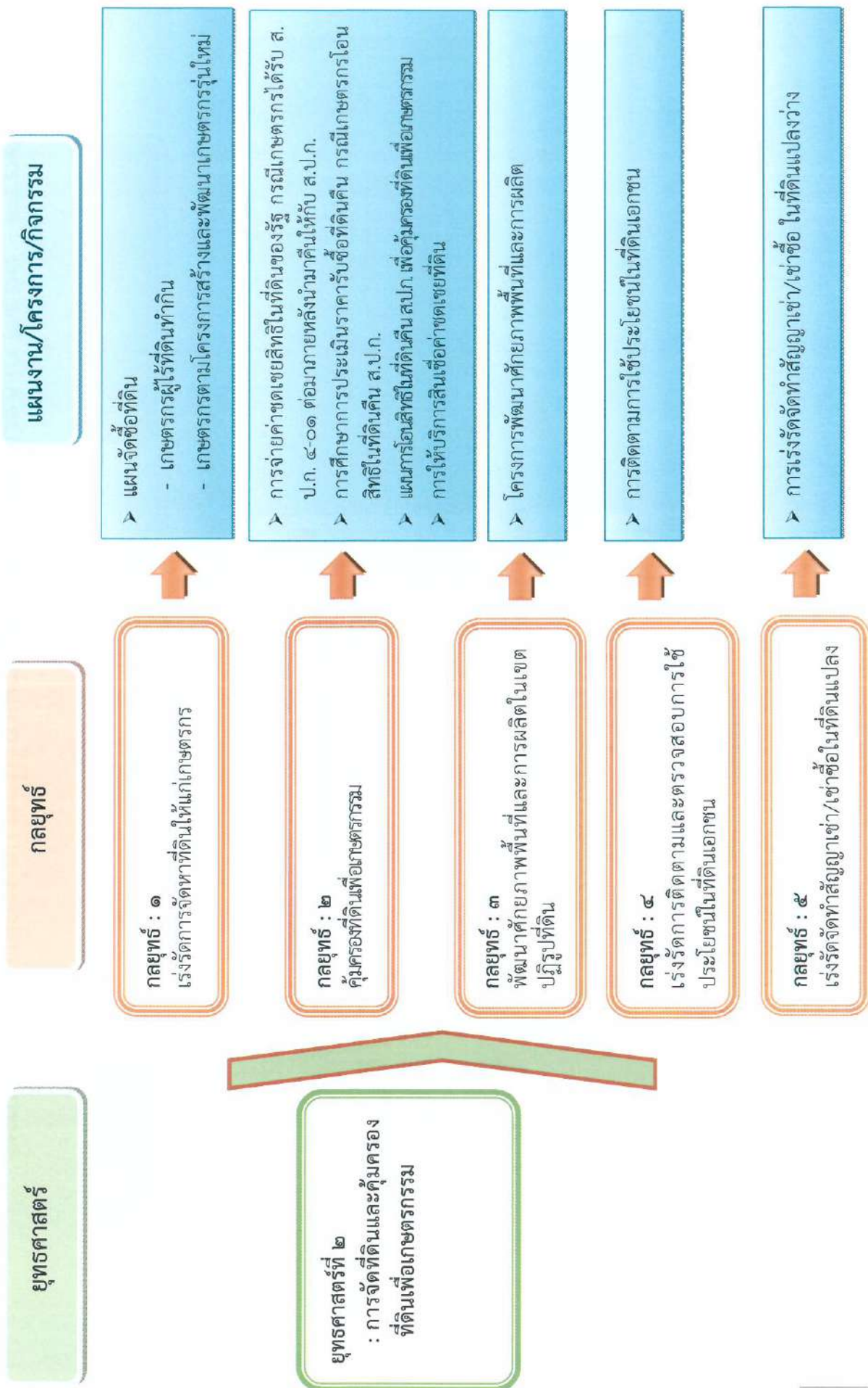
เป้าประสงค์ (Goal)

- กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินที่มีประสิทธิภาพ
- เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
- ที่ดินของเกษตรกรได้รับการพัฒนา มีมูลค่าเพิ่มขึ้น สร้างความมั่นคงให้แก่เกษตรกร
- เกษตรกรสามารถช่วยเหลือพึ่งพาตนเองได้ มีความเป็นอยู่ดีขึ้น มีการพัฒนาไปสู่การรวมกลุ่มอย่างยั่งยืน
- พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

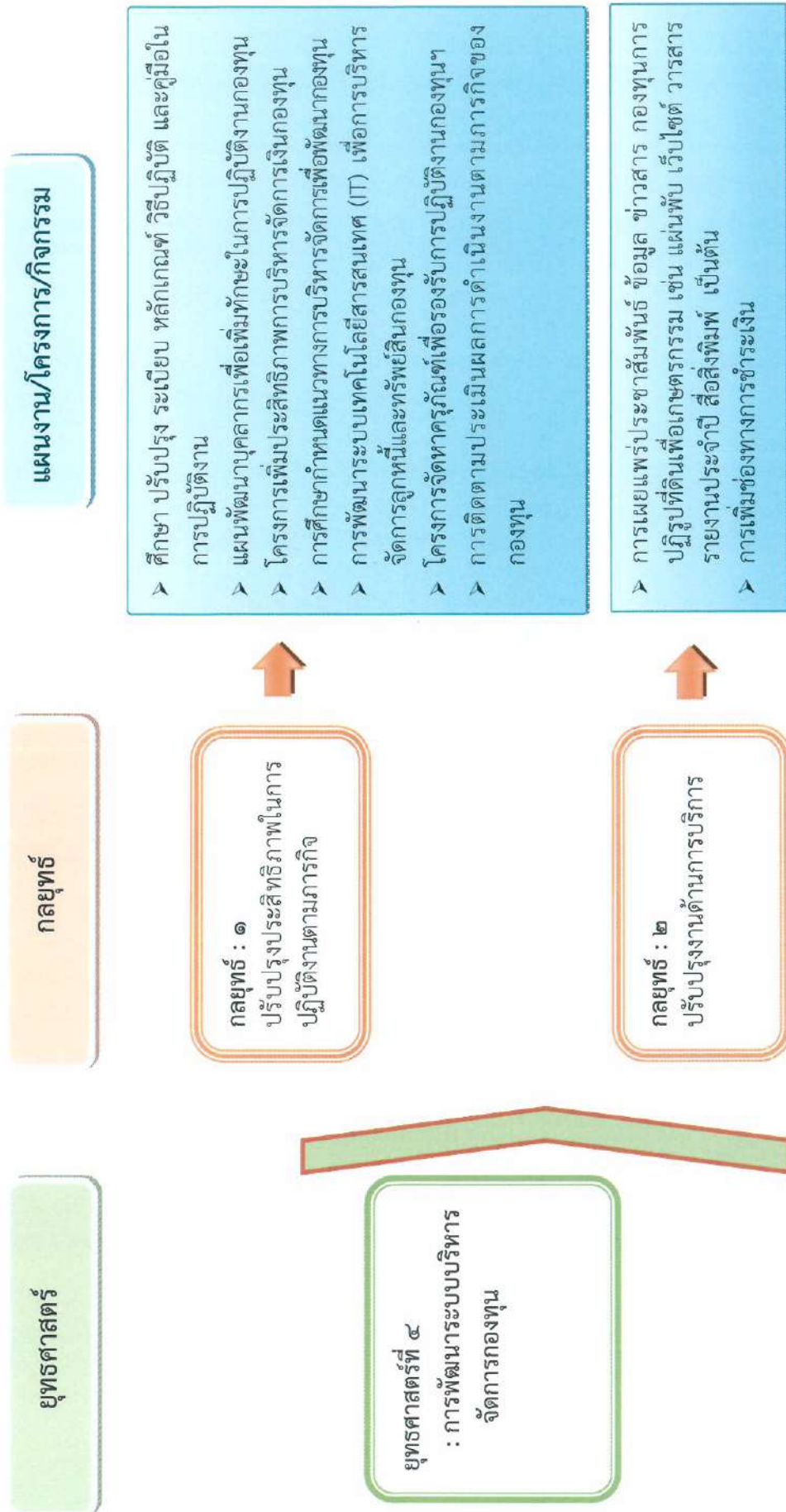
แผนที่ยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒



แผนที่ยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒



แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒



ตอนที่ ๕ แผนปฏิบัติการประจำปี

แผนปฏิบัติการของหน่วยงานผู้จัดทำเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐

แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปริมาณ/งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
				หน่วยนับ	ปริมาณ	ไตรมาส ๑ ต.ค.๕๙ พ.ย.๕๙ ธ.ค.๕๙	ไตรมาส ๒ ก.พ.๖๐ มี.ค.๖๐ เม.ย.๖๐	ไตรมาส ๓ พ.ค.๖๐ มิ.ย.๖๐	ไตรมาส ๔ ก.ค.๖๐ ต.ค.๖๐			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน												
กลยุทธ์ ๑ : จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน แผนงาน ๓ การจัดทำโครงการรณรงค์เก็บเงิน งบประมาณแบบครัวเรือน											สพท. (กท.) (มีแผนดำเนินงานในปี ๒๕๖๑)	
กลยุทธ์ ๒ : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้และรายได้ แผนงาน ๓ แฉ่งเก็บหนี้สิน รายได้และผลประโยชน์ ขั้นตอน ๑. ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติ หนี้ คำสั่งต่างๆ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. ตรวจสอบรายละเอียดหนี้ของหนี้สิน ทุกประเภทตามแผนงาน ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ข้อสรุป	๑ กองทุนได้รับรายรับ จากการจัดเก็บหนี้สิน รายได้และผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นทุนหมุนเวียน	๑ ร้อยละของการ จัดเก็บหนี้สิน รายได้ และผลประโยชน์ เทียบกับแผนงาน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ของแผนงาน	ถ้วนทุก	๘๕๐						↑	สพท. (กท.) ส.ป.ก.จังหวัด
๑. กำหนดแผนจัดเก็บหนี้ประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการจัดเก็บหนี้รายเดือน ๕. แจ้งเตือนก่อนครบกำหนดชำระหนี้ ๓๐ วัน ๕. ออกใบแจ้งหนี้ให้แก่เกษตรกร ๖. เกษตรกรมาชำระหนี้ ๖.๑ ส.ป.ก. จัดหาลงเงินส่งชำระแบบ GFMS ๖.๒ ส.ป.ก. จัดหาลงเงินที่กองทุนไม่ ระบับโอนกรมกองทุน ๖.๓ ประมวลผลและจัดส่งฐานข้อมูล ประจำเดือน ส่งให้ ส.ป.ก. ส่วนกลาง ๗. จัดทำข้อมูลและงบการเงินให้ ส.ป.ก. ส่วนกลาง ๘. ตรวจสอบการชำระหนี้ ๘.๑ สรุปยอดการชำระหนี้ตามใบแจ้ง รับเงินประจำเดือน ๘.๒ สรุปยอดการชำระหนี้แบบ ลูกหนี้เงินกองทุนประจำเดือน ๘.๓ สรุปยอดการชำระหนี้ตามงบกระแส เงินสดรับ - จ่าย ประจำเดือน ๙. เปรียบเทียบแผน - 실적 การรับชำระหนี้ ๑๐. ติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ให้เป็น ไปตามแผนงาน ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๑๑. ตรวจสอบเอกสารการส่งเงินจากของ ส.ป.ก. จังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบ หรือกฎหมาย จัดส่งใบการปรับแผน การดำเนินงาน ๑๒. รายงานผลการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน												

แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน	วัตถุประสงค์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ				
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔						
									ค.ค.๕๔ พ.ย.๕๔		ค.ค.๕๔ ม.ค.๕๕	ค.ค.๕๕ เม.ย.๕๕	ค.ค.๕๕ มิ.ย.๕๕	
ปริมาณ/งบประมาณ	หน่วยนับ	ปริมาณ	เป้าหมาย	เรื่อง	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ค.ค.๕๔ พ.ย.๕๔	ค.ค.๕๔ ม.ค.๕๕	ค.ค.๕๕ เม.ย.๕๕	ค.ค.๕๕ มิ.ย.๕๕	ค.ค.๕๕ ส.ค.๕๕	ค.ค.๕๕ ส.ค.๕๕
แผนงาน ๒ การศึกษาปรับปรุงที่ดินภาค การคิดอัตรา ค่าเช่าซื้อ ค่าเช่า ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ๑. แต่งตั้งกองหมาย ผู้รับผิดชอบงาน ๒. ศึกษาแบบ บคค.๕๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. กำหนดแนวทางการประชุม/หารือ ๔. นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ๕. แจ้งเวียน ผู้เกี่ยวข้องทราบ/ถือปฏิบัติ	๑ เพื่อปรับปรุงที่ดินภาค ที่ใช้ในการปฏิรูปที่ดิน ให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน	๑ มีมติเห็นชอบร่าง เพื่อนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ไปในทิศทางเดียวกัน	๑ เอกสารผลการศึกษา	รายงานผล การศึกษา	เรื่อง ๑									สพท. (คค.) สภท. สจท.
กลยุทธ์ ๓ : แก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร แผนงาน ๓ การส่งเสริมทักษะและพัฒนาศักยภาพเกษตรกร ๓. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและสำรวจความต้องการพัฒนาการฝึกของเกษตรกร ๒. กำหนดโครงการและระยะเวลาการฝึกอบรม ๓. จัดฝึกอบรม ๔. สรุปรายงานผลการฝึกอบรม	๑ ส่งเสริมความรู้ทักษะ และทักษะการผลิต ให้แก่เกษตรกร เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการ ชำระหนี้และลดปัญหาหนี้สินชำระ	๑ เกษตรกรได้รับ การส่งเสริมความรู้/ ทักษะ และการพัฒนา การผลิต เกื้อหนุน ความก้าวหน้าก่อน การฟื้นฟูอาชีพ	๑ จำนวนเกษตรกร ที่ได้รับการส่งเสริม ความรู้ ทักษะ และ การพัฒนาการผลิต	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของแผนงาน	ราย ๒,๐๐๐									สพท. สป.ก.จังหวัด สพท. (ทว.)
					ราย ๓๐									สพท. สป.ก.จังหวัด สพท. (สำนักงานวิ อบประมาณการ มีไม่เทียบพอ)
					ราย ๑,๖๐๐									สป.ก.จังหวัด สพท. สพท.
					ราย ๕๐									สป.ก.จังหวัด สพท. สพท.
แผนงาน ๒ แผนส่งเสริมศูนย์ชุมชนเกษตร เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน ขั้นตอน ๑. สำรวจและรวบรวมความต้องการ การขอรับบริการสินเชื่อจากเกษตรกร ๒. เกษตรกรที่มีความประสงค์ขอรับสินเชื่อ ๓. ตรวจสอบคุณสมบัติ และวิเคราะห์ค่าอยู่ นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ๔. ทำสัญญากู้ยืม และเบิกจ่ายเงินกู้ ให้แก่เกษตรกร ๕. บันทึกข้อมูลในระบบไปกรมกองทุน	๑ เพื่อบริการ ประกอบอาชีพให้แก่ เกษตรกร เพื่อฟื้นฟู อาชีพเกษตรกรและ ลดปัญหาหนี้สิน	๑ เกษตรกรได้รับ สินเชื่อเพื่อการ ฟื้นฟูอาชีพ	๑ จำนวนเกษตรกร ที่ได้รับการอนุมัติ สินเชื่อ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของตัวชี้วัด การฝึกอบรม	ราย ๑,๖๐๐									สป.ก.จังหวัด สพท. สพท.
					ราย ๕๐									สป.ก.จังหวัด สพท. สพท.
กลยุทธ์ ๔ : ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพการเข้าไปทางเรือ แผนงาน ๑ แผนการเป็นศูนย์การค้าที่พัฒนาเป็นศูนย์การค้า ขั้นตอน ๑. เกษตรกรที่มีความประสงค์ขอสินเชื่อเพื่อเข้าไปค้าขาย ๒. นำเรือมาจอด ค.ค. ๕๕ พ.ย. ๕๕	๑ ส่งเสริมการค้า การนำเข้าสินค้า เพื่อ นำสินค้าไปใช้ภายใน หมู่บ้านในการ สนับสนุน	๑ เกษตรกรได้รับการ พัฒนาสินค้า ที่พัฒนาเป็นสินค้า	๑ ส่งเสริมการค้า สินค้าเข้า-ออก	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของตัวชี้วัด การฝึกอบรม	ราย ๒๕๐									สปท. (คค.) สจท. สป.ก.จังหวัด

แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน	วัตถุประสงค์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปริมาณงาน/งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ								หน่วยงานที่รับผิดชอบ								
					หน่วยนับ	ปริมาณ	ไตรมาส ๑				ไตรมาส ๒					ไตรมาส ๓				ไตรมาส ๔			
							ค.ค.๕๙	พ.ย.๕๙	ธ.ค.๕๙	ม.ค.๖๐	ก.พ.๖๐	มี.ค.๖๐	เม.ย.๖๐	พ.ค.๖๐		มิ.ย.๖๐	ก.ค.๖๐	ก.ค.๖๐	ก.ค.๖๐	ก.ค.๖๐			
๕. ทำสัญญาซื้อขาย และจ่ายสินเชื่อให้แก่เกษตรกร/สถาบันเกษตรกร																							
๖. บันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมกองทุน																							
๗. ประมวลผลพร้อมจัดตั้งกลุ่มให้ ส.ป.ก. ส่วนกลาง																							
๘. ตรวจสอบการอนุมัติสินเชื่อ ให้เป็นไปตามแผนงาน ระบุชื่อ หลักเกณฑ์ และกฎหมาย																							
๙. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด																							
แผนงาน ๓ โครงการบูรณาการการให้สินเชื่อสถาบันการเงิน																							
ขั้นตอน ๑. เกษตรกรนำเอกสารสิทธิ ส.ป.ก. ยื่นคำขอเงินกู้กับ ธ.ก.ส.	๑ เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น	๑ จำนวนสินเชื่อที่เกษตรกรได้รับจาก ธ.ก.ส.	๑ วงเงินที่ ส.ป.ก. ใช้ในการหักประกันหนี้กับ ธ.ก.ส.	ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท/ปี	ล้านบาท	๕๐๐													ส.ป.ก. ธ.ก.ส. ส.ป.ก.จังหวัด				
๒. ธ.ก.ส. บันทึกข้อมูลในแบบฟอร์ม																							
๓. ให้ ส.ป.ก. ตรวจสอบข้อมูลเอกสาร																							
๔. ส.ป.ก. แจ้งผลการตรวจสอบเอกสารสิทธิ ส.ก.ส. ธ.ก.ส.																							
๕. ธ.ก.ส. ลงพื้นที่ตรวจสอบแบบประเมินราคาที่ดิน และพิจารณาอนุมัติเงินกู้																							
๖. เกษตรกรได้รับกู้ยืม ส.ป.ก.																							
กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาเกษตรกร																							
แผนงาน ๑ การพัฒนาศูนย์รวมผู้ขายสินค้า	๑ ส่งเสริมให้เกษตรกรได้รับการพัฒนาคุณภาพทางการผลิต	๑ เกษตรกรได้รับการส่งเสริมการค้าทางการผลิต	๑ จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการช่วยเหลือองค์กร	ร้อยละ ๖๐ ของแผนงาน	ราย	๑,๐๐๐													ส.ป.ก. ธ.ก.ส. ส.ป.ก. (ทว.)				
ขั้นตอน ๑. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และสำรวจความต้องการของเกษตรกร																							
๒. กำหนดโครงการและระยะเวลาการดำเนินงาน																							
๓. จัดซื้อ																							
๔. สรุปผลการดำเนินงาน																							
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน																							
กลยุทธ์ ๑ : ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน																							
ตามภารกิจ																							
แผนงาน ๑ ศึกษา ปรับปรุง ระบบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและคู่มือในการปฏิบัติงาน	๑ เพื่อปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๑ มีระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นที่น่าพอใจ	๑ เอกสารผลการวิเคราะห์	รายงานผลการศึกษา	เรื่อง	๑																	
ขั้นตอน ๑. กำหนดเรื่องที่ต้องแก้ไข																							
๒. แต่งตั้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน																							
๓. ศึกษา/หาแนวทางระเบียบ หลักเกณฑ์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง																							
๔. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ประชุม/หารือ																							
๕. สรุปผล และจัดทำหลักเกณฑ์																							
๖. นำเสนอผู้บังคับบัญชา																							
๗. แจ้งเวียน ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ																							

แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีปฏิ ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป็นมาย	ปริมาณงาน/งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ								หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
					หน่วยนับ	ปริมาณ	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔				
							ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ม.ค.๖๐	ก.พ.๖๐	มี.ค.๖๐	เม.ย.๖๐	พ.ค.๖๐	มิ.ย.๖๐		ก.ค.๖๐	ก.ย.๖๐
แผนงาน ๒ แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่ม ๑. พนักงานสำนักงาน ๒. ประชาชน ศึกษา กำนันและนาง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. การสำรวจความต้องการ/ความรู้จากผู้เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำโครงการฝึกอบรม/สัมมนา เพื่อตอบสนองความเห็นชอบ ๕. จัดฝึกอบรม/สัมมนา ตามแผนงาน/โครงการ ๖. รายงานผลการดำเนินงาน	๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่ม ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ บุคลากรกลุ่ม ให้บริการพัฒนา เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน	๑ จำนวนโครงการ จัดอบรมให้บุคลากร	ความสำเร็จ ของการจัด อบรม	โครงการ	๔										สพท. (กพร.) กพร. สป.ก.จังหวัด	
แผนงาน ๓ โครงการเพื่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการเมือง (คำจ้างผู้จ้างชั่วคราวและคำใช้บริหารงานกลุ่ม ๒. จัดทำโครงการสร้างพลังรัฐวิสาหกิจและคำใช้บริหารงานกลุ่ม ๓. กำหนดหลักเกณฑ์การจัดจ้าง ๓. ปันยอม ๓๓																	

แผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีปฏิทิน ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน	วัตถุประสงค์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปริมาณงาน/งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ												หน่วยงานที่รับผิดชอบ
					หน่วยนับ	ปริมาณ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
							ต.ค.๕๕/ พ.ย.๕๕/ ธ.ค.๕๕/	ม.ค.๖๐	ก.พ.๖๐	มี.ค.๖๐	เม.ย.๖๐	พ.ค.๖๐	มิ.ย.๖๐	ก.ค.๖๐	ส.ค.๖๐	ก.ย.๖๐			
๒. เกษตรกรนำเงินไปลงทุนใช้ประโยชน์ ที่ ธ.ก.ส.	เกษตรกรในการชำระเงิน กองทุน			ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของแผนงาน	จังหวัด	๓๐	←											ส.ป.ก.จังหวัด	
๓. ส.ป.ก.จังหวัด นำข้อมูล การชำระเงินคืนของเกษตรกรที่ได้รับจาก ธ.ก.ส. เข้าไปประมวลเพื่อส่งต่อทางการเงิน																			
๔. ส.ป.ก.จังหวัด ทบทวนเงิน																			
ส่งให้เกษตรกร																			
๕. ส.ป.ก.จังหวัด เขียนเช็คส่งจ่าย โอนเงินจาก ธ.ก.ส. เข้าบัญชีกองทุน ซึ่งมีบัญชีไว้กับ ธ.ก.ส.ไทย และจังหวัด																			

ภาคผนวก



บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของ
กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

๑. คู่สัญญา

ข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานระหว่าง

นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ในนามกระทรวงการคลัง

กับ

พลเอก ฉัตรชัย สาริกัลยะ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ในนามกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๒. ข้อตกลงนี้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ที่ นร ๐๕๐๖/๑๕๑๔๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

๓. วิสัยทัศน์

เป็นทุนหมุนเวียนชั้นนำเพื่อสนับสนุนการปฏิรูปที่ดิน ค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน

๔. พันธกิจ

- ๔.๑ จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน
- ๔.๒ บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีสภาพคล่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๔.๓ สนับสนุนเงินทุนเพื่อการกระจายสิทธิในที่ดิน สร้างมูลค่าที่ดิน และค้ำครองที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม
- ๔.๔ สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนารายได้และอาชีพของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
- ๔.๕ สนับสนุนเงินทุนด้านการพัฒนางานปฏิรูปที่ดิน

๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๖. เป้าหมายของผลการดำเนินงาน

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีเป้าหมายของผลการดำเนินงานซึ่งจะต้องบรรลุ
ในระหว่างปีบัญชี ๒๕๕๙ ปรากฏตามตารางผลการดำเนินงานในอดีตและเป้าหมายของกองทุนการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ดังนี้

ผลการดำเนินงานในอดีตและเป้าหมายของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต			น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด				การปรับ ค่าเกณฑ์วัด
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘ ^๑		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ด้านที่ ๑ การเงิน										
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละเงินต้นของเงินกู้ที่รับชำระหนี้จากเกษตรกร	ร้อยละ	๙๕.๔๗	๙๖.๙๘	๙๐.๓๗	๑๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของรายได้จากการจัดเก็บผลประโยชน์จากที่ดิน	ร้อยละ	๗๗.๗๔	๗๕.๓๒	๑๐๘.๓๒	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	-	๘๒.๒๗	๘๙.๙๓	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ										
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับ	-	-	-	๕	๑	๒	๓	๔	๕
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)					๒	๑	๒	๓	๔	๕
๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	ระดับ	-	-	-	๑	๑	๒	๓	๔	๕
๓.๑.๓ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)	ระดับ	-	-	-	๒	๑	-	-	-	๕

^๑ ผลการดำเนินงานเบื้องต้น

หมายเหตุ : งบประมาณได้รับจากการรับรองจาก สตง. ถึงปีบัญชี ๒๕๕๖

ตัวชี้วัดที่	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต			น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					การปรับ ค่าเกณฑ์วัด
			๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒	การดำเนินการแก้ปัญหาเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจหลักของกองทุนฯ ๓.๒.๑ ความสำเร็จของการจัดทำร่างระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้ ๓.๒.๒ ความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านสมรรถนะและปริมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๓.๒.๓ ความสำเร็จของการจัดทำระบบการจัดเก็บความรู้โดยเน้นที่กองทุนที่ใกล้เคียงหน่วยงาน	ระดับ	-	-	-	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+ ๑
		ระดับ	-	-	-	๕๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+ ๑
		ระดับ	-	-	-	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+ ๑
		ระดับ	-	-	-	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+ ๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓	ร้อยละการให้บริการสินเชื่อเกษตรกร/สถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน	ร้อยละ	๙๙.๙๙	๑๐๐	๙๙.๙๘	๕	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	-/+ ๑
		ร้อยละ	๙๙.๐๘	๙๙.๘๖	๑๐๐	๕	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	-/+ ๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕	การพัฒนาสิทธิการเช่าเป็นสัญญาเช่าซื้อ	สัญญา	-	-	๒๒๕	๕	๑๗๐	๑๘๐	๑๙๐	๒๐๐	๒๑๐	-/+ ๑๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต			น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					การปรับ ค่าเกณฑ์วัด
		๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์											
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์	ระดับ	๕.๐๐๐๐	๕.๖๐๐๐	N/A	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๓.๘๐๐๐	๕.๐๐๐๐	N/A	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การควบคุมภายใน	ระดับ	๔.๖๐๐๐	๕.๐๐๐๐	N/A	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	N/A	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๔.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	N/A	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑
ตัวชี้วัดที่ ๔.๖ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๓.๓๐๐๐	๕.๐๐๐๐	N/A	๕	๑	๒	๓	๔	๕	-/+๑

คำจำกัดความ และสูตรการคำนวณ	
ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ
ด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละเงินทุนของผู้รับชำระหนี้จากเกษตรกร	- ร้อยละเงินทุนของผู้ที่กองทุนฯ ได้รับจากการชำระหนี้ของเกษตรกร ในปีบัญชี ๒๕๕๕ เทียบกับเงินทุนของผู้ที่ครบกำหนดตามสัญญาเงินกู้ ในปีบัญชี ๒๕๕๔ - สูตรคำนวณ : $\frac{\text{เงินทุนของผู้ที่ครบกำหนดตามสัญญาเงินกู้ ในปีบัญชี ๒๕๕๕ (ตามกำหนดสัญญา)} \times ๑๐๐}{\text{เงินทุนของผู้ที่ครบกำหนดตามสัญญาเงินกู้ ในปีบัญชี ๒๕๕๔}}$ ทั้งนี้ การปรับเป้าหมายเงินเป็นไปตามระเบียบของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของรายได้จากการจัดเก็บผลประโยชน์จากที่ดิน	- ร้อยละของรายได้จากการจัดเก็บผลประโยชน์จากที่ดินโดยรายได้ (ไม่รวมดอกเบี้ย) จากแผนการจัดเก็บผลประโยชน์จากที่ดินได้แก่ ค่าเช่า ค่าเช่าซื้อ - สูตรคำนวณ : $\frac{\text{รายได้จากการจัดเก็บผลประโยชน์ของที่ดินในปีบัญชี ๒๕๕๕} \times ๑๐๐}{\text{ยอดรายได้ตามแผนการจัดเก็บผลประโยชน์จากที่ดิน ในปีบัญชี ๒๕๕๔}}$ ทั้งนี้ การปรับเป้าหมายเงินเป็นไปตามระเบียบของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	- พิจารณาจากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยกลุ่มตัวอย่างที่ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจประจำปีบัญชี ๒๕๕๔ ได้แก่ ผู้ใช้บริการกลุ่มเกษตรกรของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งคำนวณได้จากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความพึงพอใจโดยรวมของกลุ่มตัวอย่าง - สูตรคำนวณ : $\bar{X} = \frac{\sum_{i=1}^n Xi}{n}$

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ
	โดย $\bar{x}$ = ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของคะแนนความพึงพอใจรวม X_i = ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความพึงพอใจของแต่ละตัวอย่าง n = จำนวนกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจ โดยที่ - การสำรวจความพึงพอใจควรกำหนดแนวทางการสำรวจที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติที่เหมาะสมซึ่งครอบคลุมวิธีการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง (Sample Group) การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง (Sample Size) และการสุ่มตัวอย่างต้องกำหนดวิธีการที่ชัดเจน เช่น การสุ่มอย่างเป็นระบบ (Systematic sampling) หรือการสุ่มตัวอย่างใช้การสุ่มตามสัดส่วน (Proportional random sampling) เป็นต้น โดยแนวทางการสำรวจจะต้องมุ่งเน้นให้ข้อมูลที่รับจากการสำรวจสามารถสะท้อนความต้องการหรือความพึงพอใจที่แท้จริงของกลุ่มประชากรได้ - การออกแบบแบบสอบถามทั้งในรูปแบบของการสัมภาษณ์หรือการเก็บข้อมูลภาคสนามควรมีคำถามครอบคลุมลักษณะของผู้ตอบแบบสอบถามและชุดคำถามเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจ อาทิ Likert Scale หรือ Semantic Differential Scale เป็นต้น โดยคำนึงถึงความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ เช่น - การให้บริการของเจ้าหน้าที่ - กระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ - ระยะเวลาการให้บริการ - ความสะดวกสบายสิ่งอำนวยความสะดวก - ความปลอดภัยด้านสิ่งอำนวยความสะดวก - ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ๓. การประมวลผลข้อมูลควรกำหนดวิธีการประมวลผลด้วยระเบียบวิธีวิเคราะห์สถิติเช่นค่าสถิติความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) เป็นต้น สำหรับสรุปลักษณะของกลุ่มตัวอย่าง (Character) เพื่อวิเคราะห์ความแตกต่างของความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างที่มีลักษณะต่าง ๆ กันด้วย ๔. แนวทางการสำรวจแบบสอบถามและรูปแบบการประมวลผลต้องได้รับการหรือและพิจารณาร่วมกับกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาฯ ก่อนดำเนินการสำรวจโดยให้จัดส่งกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาฯ ภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ในแบบสอบถามควรมีข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามที่สามารถสุ่มตัวอย่างผลการสำรวจได้ เช่น e-Mail หรือหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น (ถ้ามี) ๕. การรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีบัญชี ให้ส่งสำเนาสรุปรายงานผลการวิเคราะห์การสำรวจฯ พร้อมแบบสอบถามที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจให้กับกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาฯ

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ										
ด้านที่ ๓ ด้านปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง^๒	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๓ ด้าน ได้แก่ ๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจาก (๑) การเบิกจ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ร้อยละ ๒๐) (๒) การเบิกจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ร้อยละ ๒๐) ๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (ร้อยละ ๒๐) ๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๔๐) ทั้งนี้ ในปีบัญชี ๒๕๕๙ หากไม่มีตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓ ให้กระจายน้ำหนักของตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ (๑) ร้อยละ ๑๐ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ (๒) ร้อยละ ๒๐ และ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐										
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การดำเนินการแก้ปัญหาเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจหลักของกองทุนฯ ๓.๒.๑ ความสำเร็จของการจัดทำร่างระเบียบการรับโครงสร้างหนี้	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดทำร่างระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้ โดยกำหนดเกณฑ์ผลการดำเนินงาน ดังนี้ <table border="1" data-bbox="941 224 1300 1344"> <tr> <td>แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้</td><td>เทียบเท่าระดับ ๑</td></tr> <tr> <td>ศึกษากำหนดแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ประชุมหารือการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วย การปรับโครงสร้างหนี้</td><td>เทียบเท่าระดับ ๒</td></tr> <tr> <td>ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้แล้วเสร็จ และได้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน</td><td>เทียบเท่าระดับ ๓</td></tr> <tr> <td>ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้และนำเสนอสำนักกฎหมาย</td><td>เทียบเท่าระดับ ๔</td></tr> <tr> <td>นำเสนอร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ให้คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกท.ค.) เห็นชอบ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๕</td></tr> </table>	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้	เทียบเท่าระดับ ๑	ศึกษากำหนดแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ประชุมหารือการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วย การปรับโครงสร้างหนี้	เทียบเท่าระดับ ๒	ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้แล้วเสร็จ และได้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน	เทียบเท่าระดับ ๓	ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้และนำเสนอสำนักกฎหมาย	เทียบเท่าระดับ ๔	นำเสนอร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ให้คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกท.ค.) เห็นชอบ	เทียบเท่าระดับ ๕
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบการปรับโครงสร้างหนี้	เทียบเท่าระดับ ๑										
ศึกษากำหนดแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ประชุมหารือการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วย การปรับโครงสร้างหนี้	เทียบเท่าระดับ ๒										
ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้แล้วเสร็จ และได้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน	เทียบเท่าระดับ ๓										
ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้และนำเสนอสำนักกฎหมาย	เทียบเท่าระดับ ๔										
นำเสนอร่างระเบียบว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ให้คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกท.ค.) เห็นชอบ	เทียบเท่าระดับ ๕										

^๒รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฯ

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ										
๓.๒.๒ ความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร ให้ความพร้อมทั้งด้านสมรรถนะ และปริมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรให้ความพร้อมทั้งด้านสมรรถนะและปริมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยกำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ <table border="1"> <tr> <td>บุคลากรกองหนุนฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองหนุนฯ ได้รับการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๑</td></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๒</td></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๓</td></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๔</td></tr> <tr> <td>ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๕</td></tr> </table>	บุคลากรกองหนุนฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองหนุนฯ ได้รับการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๑	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๒	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๓	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๔	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๕
บุคลากรกองหนุนฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองหนุนฯ ได้รับการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๑										
ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๒										
ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๓										
ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๔										
ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินสมรรถนะ ได้รับการพัฒนาและผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะ	เทียบเท่าระดับ ๕										
๓.๒.๓ ความสำเร็จของการจัดทำระบบ การจัดการความรู้โดยเน้นที่การจัดเก็บ ความรู้จากบุคลากรกองหนุนฯ ที่ใกล้ เกษียณอายุ	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการจัดการความรู้โดยเน้นที่การจัดเก็บความรู้จากบุคลากรกองหนุนฯ ที่ใกล้เกษียณอายุ โดยกำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ <table border="1"> <tr> <td>การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า</td><td>เทียบเท่าระดับ ๑</td></tr> <tr> <td>การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า</td><td>เทียบเท่าระดับ ๒</td></tr> <tr> <td>การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า</td><td>เทียบเท่าระดับ ๓</td></tr> <tr> <td>มีการพัฒนา ติดตั้ง ระบบการจัดการความรู้ (ระบบสารสนเทศ) แล้วเสร็จ</td><td>เทียบเท่าระดับ ๔</td></tr> <tr> <td>ระบบการจัดการความรู้พร้อมใช้งาน (ความรู้ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีการอบรมผู้ใช้ ได้ครบถ้วน)</td><td>เทียบเท่าระดับ ๕</td></tr> </table>	การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๑	การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๒	การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๓	มีการพัฒนา ติดตั้ง ระบบการจัดการความรู้ (ระบบสารสนเทศ) แล้วเสร็จ	เทียบเท่าระดับ ๔	ระบบการจัดการความรู้พร้อมใช้งาน (ความรู้ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีการอบรมผู้ใช้ ได้ครบถ้วน)	เทียบเท่าระดับ ๕
การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๑										
การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๒										
การจัดเก็บความรู้ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุภายในอีก ๕ ปี ข้างหน้า	เทียบเท่าระดับ ๓										
มีการพัฒนา ติดตั้ง ระบบการจัดการความรู้ (ระบบสารสนเทศ) แล้วเสร็จ	เทียบเท่าระดับ ๔										
ระบบการจัดการความรู้พร้อมใช้งาน (ความรู้ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีการอบรมผู้ใช้ ได้ครบถ้วน)	เทียบเท่าระดับ ๕										

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ										
๓.๒.๔ ความสำเร็จของการจัดทำระบบสารสนเทศที่สนับสนุน/ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกภาคส่วนของกองทุนฯ	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบสารสนเทศที่สนับสนุน/ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกภาคส่วนของกองทุนฯ โดยกำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ <table border="1" data-bbox="375 262 727 1386"><tr><td>ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ ของแผนงาน</td><td>เทียบเท่าระดับ ๑</td></tr><tr><td>ดำเนินการได้ร้อยละ ๗๕ ของแผนงาน</td><td>เทียบเท่าระดับ ๒</td></tr><tr><td>ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงาน</td><td>เทียบเท่าระดับ ๓</td></tr><tr><td>ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๕๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</td><td>เทียบเท่าระดับ ๔</td></tr><tr><td>ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๑๐๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</td><td>เทียบเท่าระดับ ๕</td></tr></table>	ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๑	ดำเนินการได้ร้อยละ ๗๕ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๒	ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๓	ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๕๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	เทียบเท่าระดับ ๔	ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๑๐๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	เทียบเท่าระดับ ๕
ดำเนินการได้ร้อยละ ๕๐ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๑										
ดำเนินการได้ร้อยละ ๗๕ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๒										
ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงาน	เทียบเท่าระดับ ๓										
ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๕๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	เทียบเท่าระดับ ๔										
ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนงานและร้อยละ ๑๐๐ ของงานที่มีผลต่อแผนงานโดยรวมดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	เทียบเท่าระดับ ๕										
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละการให้บริการสินเชื่อแก่เกษตรกร/สถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน	- พิจารณาจากร้อยละของเงินกู้ ที่อนุมัติจริงในปีบัญชี ๒๕๕๙ ต่อเงินกู้ที่คาดว่าจะอนุมัติตามแผนงานในปีบัญชี ๒๕๕๙ ตามแผนการให้สินเชื่อเพื่อพัฒนาอาชีพและรายได้เกษตรกรของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม - ทั้งนี้ การปรับแผนสินเชื่อเป็นไปตามระเบียบของกองทุนการปฏิรูปที่ดิน - สูตรคำนวณ : เงินกู้ที่อนุมัติจริงในปีบัญชี ๒๕๕๙ x ๑๐๐ ยอดเงินกู้ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติในปีบัญชี ๒๕๕๙										

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่ได้รับเงินกู้ภายในระยะเวลาที่กำหนดเฉพาะในส่วนที่ปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ	- ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาการอนุมัติสินเชื่อแก่เกษตรกรตามที่กำหนดตามขั้นตอนของกองทุนฯ คือ ๑. ทำสัญญากู้ยืม ๒. เบิกจ่ายเงินจากคลังจังหวัด ๓. จ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรที่อนุมัติโดยรัฐบาลที่เดิมจังหวัด (ปทจ.) รวมระยะเวลาไม่เกิน ๒๐ วันทำการ - สูตรคำนวณ : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาได้รับอนุมัติสินเชื่อแก่เกษตรกรตามที่กำหนดตามขั้นตอนของกองทุน x ๑๐๐ จำนวนเกษตรกรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อ
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ การดำเนินงานตามแผนการเร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าเป็นสัญญาเช่าซื้อ	- ประเมินผลจากระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการเร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าเป็นสัญญาเช่าซื้อของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยแผนการเร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าเป็นสัญญาเช่าซื้อของกองทุนฯ ในปีบัญชี ๒๕๕๙ เท่ากับ ๒๑๐ สัญญา

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์^๓ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์	- ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนมนุษย์ กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ (ร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากคณะกรรมการทุนมนุษย์กำหนดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งรวมถึงพันธกิจของทุนมนุษย์ ๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนมนุษย์ (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจากคณะกรรมการทุนมนุษย์มีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามพันธกิจและระบบบริหารจัดการที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนมนุษย์อย่างครบถ้วน เพียงพอและสม่ำเสมอทั้งปี รวมทั้งการมีบทบาทในการผลักดันผลการดำเนินงานของทุนมนุษย์ ๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนมนุษย์ (ร้อยละ ๑๐) พิจารณาจากผลการประเมินผลผู้บริหารระดับสูง (๓ ระดับ ได้แก่ ๑. เลขธิการสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๒. รองเลขธิการสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และ ๓. ผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมาย) ที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร ๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๑๕) พิจารณาจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล ๕. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการทุนมนุษย์ (ร้อยละ ๕) พิจารณาจากการจัดให้มีกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือ ส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการเกี่ยวกับทุนมนุษย์ หมายเหตุ ๑. กรณีที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการทุนมนุษย์ กำหนดให้ทุนมนุษย์ยื่นจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการฉบับที่ผ่านการรับรองแล้วเสร็จแก่กรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่รับรองรายงานการประชุม ๒. กรณีที่ทุนมนุษย์ไม่สามารถรับรายงานการประชุม ได้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ให้จัดส่งสรุปผลการประชุมเบื้องต้นให้แก่กรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่มีการประชุมคณะกรรมการ ดังกล่าว ทั้งนี้ หากทุนมนุษย์ไม่สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กำหนดให้มีการปรับลดคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์โดยรวมลง ๐.๑๐๐๐ คะแนนต่อหากทุนมนุษย์ไม่สามารถดำเนินการได้บางส่วนหรือไม่สามารถดำเนินการตามอัตราส่วนโดยพิจารณาจากจำนวนครั้งที่ไม่สามารถดำเนินการประชุมทั้งหมด

^๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฯ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยง	ตัวชี้วัด คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ
	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยง กำหนดประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้ ๑. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการระบุความเสี่ยงระดับองค์กรที่ตรงกับตัวมองความเสี่ยง ๔ ด้าน ตามหลักเกณฑ์ของ COSO ERM ที่แบ่งออกเป็น Strategic Risk/Operational Risk/Financial Risk และ Compliance Risk (S-O-F-C) ๒. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการประเมินระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดต่อความเสี่ยงระดับองค์กร ๓. การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost - Benefit ในแต่ละทางเลือกในการจัดการ ๔. การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยงได้ครบถ้วน และความเสี่ยงระดับองค์กรลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ๕. การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง (ร้อยละ ๑๐) พิจารณาจากการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานแล้วเสร็จ โดยมีองค์ประกอบที่ดีของคู่มือครบถ้วน และเผยแพร่คู่มือการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การควบคุมภายใน (กรณีที่ ๒ - ทุนไม่มีอำนาจหน้าที่บริหารจัดการด้านการควบคุมภายในด้วยตนเอง)	- พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการควบคุมภายใน กำหนดประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้ ๑. การจัดให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในที่ครบถ้วนเพียงพอ (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจากระบบการควบคุมและ/หรือการตรวจสอบเกี่ยวกับกฏระเบียบขององค์กร ได้แก่ ระบบข้อร้องเรียนและการสอบสวนทานหรือการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกฏระเบียบข้อบังคับขององค์กร และความชัดเจนของนโยบาย/การกำหนดขอบเขตระดับของอำนาจในการอนุมัติที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารให้พนักงานทราบทั้งองค์กร ๒. การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่ดี (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจากผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองขององค์กร มีการสอบทานรายงานทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ๓. การติดตามผลและการประเมินผล (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการประเมินผลการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self - Assessment : CSA)

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ										
ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ การตรวจสอบภายใน (กรณีมีโครงสร้างงานผู้ตรวจสอบภายใน)	- พิจารณาจากกระบวนงานสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่ ๑. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (ร้อยละ ๕๐) พิจารณาจากทบทวนเรียนได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด ๒. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบ (ร้อยละ ๕๐) พิจารณาจากการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวให้แก่ผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน										
ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ การบริหารจัดการสารสนเทศ	- พิจารณาจากกระบวนงานสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่ ๑. แผนแม่บทสารสนเทศและแผนปฏิบัติการสารสนเทศ (ร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรได้อย่างครบถ้วน และการจัดทำแผนปฏิบัติการสารสนเทศที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน ๒. ดัชนีความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (ร้อยละ ๘๐) ๒.๑ ดัชนีความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ เป็นตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Results – output/outcome) ที่บ่งชี้ถึงความพร้อมในการจัดการด้านสารสนเทศขององค์กร ว่าสามารถตอบสนองโจทย์ผู้ใช้/ยุทธศาสตร์องค์กรได้ระดับใด ๒.๒ พิจารณาจากน้ำหนักซึ่งกำหนดตามความสำคัญของระบบสารสนเทศที่มีผลต่อความสำเร็จของยุทธศาสตร์ คุณคะแนนระดับความพร้อมของระบบสารสนเทศแต่ละระบบ เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ <table border="0"> <tr> <td>ระดับที่ ๑ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์</td> <td>๐ – ๑๙.๙ %</td> </tr> <tr> <td>ระดับที่ ๒ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์</td> <td>๒๐ – ๓๙.๙ %</td> </tr> <tr> <td>ระดับที่ ๓ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์</td> <td>๔๐ – ๕๙.๙ %</td> </tr> <tr> <td>ระดับที่ ๔ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์</td> <td>๖๐ – ๗๙.๙ %</td> </tr> <tr> <td>ระดับที่ ๕ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์</td> <td>๘๐ – ๑๐๐ %</td> </tr> </table>	ระดับที่ ๑ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๐ – ๑๙.๙ %	ระดับที่ ๒ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๒๐ – ๓๙.๙ %	ระดับที่ ๓ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๔๐ – ๕๙.๙ %	ระดับที่ ๔ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๖๐ – ๗๙.๙ %	ระดับที่ ๕ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๘๐ – ๑๐๐ %
ระดับที่ ๑ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๐ – ๑๙.๙ %										
ระดับที่ ๒ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๒๐ – ๓๙.๙ %										
ระดับที่ ๓ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๔๐ – ๕๙.๙ %										
ระดับที่ ๔ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๖๐ – ๗๙.๙ %										
ระดับที่ ๕ – ระบบสารสนเทศมีความพร้อมในการตอบสนองของยุทธศาสตร์	๘๐ – ๑๐๐ %										

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความ หรือสูตรการคำนวณ										
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๒.๓ ความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศให้หมายรวมถึงความพร้อมใช้งานของระบบ ถ้าเป็นระบบที่ต้องมีการพัฒนาหรือการจัดซื้อจัดหา ก็สามารถพิจารณาจากสถานะของโครงการจากแผนงานหรือแผนปฏิบัติการของโครงการว่ามีความก้าวหน้าของแผนงาน/โครงการ อยู่ในระดับใดเทียบกับแผน ถ้าเป็นระบบที่ใช้งานอยู่แล้วให้ใช้วิธีสอบถามจากผู้ใช้งานว่าระบบที่ใช้งานอยู่ พร้อมใช้/สมบูรณ์ในระดับใด ดัชนีความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ประกอบด้วย <table border="1" data-bbox="515 264 746 1328"> <thead> <tr> <th>ระบบสารสนเทศที่มีความจำเป็น</th><th>น้ำหนักความสำคัญ (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาระบบเงินกู้</td><td>๔๐</td></tr> <tr> <td>๒. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กองทุน</td><td>๒๐</td></tr> <tr> <td>๓. ระบบสารสนเทศเพื่อการเพิ่มช่องทางการชำระหนี้</td><td>๔๐</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>๑๐๐</td></tr> </tbody> </table>	ระบบสารสนเทศที่มีความจำเป็น	น้ำหนักความสำคัญ (%)	๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาระบบเงินกู้	๔๐	๒. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กองทุน	๒๐	๓. ระบบสารสนเทศเพื่อการเพิ่มช่องทางการชำระหนี้	๔๐	รวม	๑๐๐
ระบบสารสนเทศที่มีความจำเป็น	น้ำหนักความสำคัญ (%)										
๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาระบบเงินกู้	๔๐										
๒. ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กองทุน	๒๐										
๓. ระบบสารสนเทศเพื่อการเพิ่มช่องทางการชำระหนี้	๔๐										
รวม	๑๐๐										
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	- การประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นการกำหนดเกณฑ์การตรวจสอบ และชี้วัดประสิทธิภาพงานทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบการบริหารงานในองค์กร เพื่อหาสาเหตุ วิเคราะห์ ควบคุม และให้คำแนะนำในการบริหารงานที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร โดยองค์ประกอบที่ควรพิจารณา ประกอบด้วย ๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๓๐) อันประกอบด้วย - มีโครงสร้างองค์กรของทุนหมุนเวียน เพื่อระบุงานและตำแหน่งงาน - มีคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงาน (ควรสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงสร้างทุนหมุนเวียน) - มีงานประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามความคาดหวังที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การทำงานของหน่วยงานตนเอง โดยการทำงานตามเป้าหมายการทำงานจะต้องทำร่วมกับผู้บัญชาโดยตรง ๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนปฏิบัติการประจำปี (ร้อยละ ๗๐) โดยพิจารณาจากความสอดคล้องของแผนฯ ต่อยุทธศาสตร์การดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ซึ่งแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนดขึ้นมานั้นในแต่ละปีจะต้องมีความท้าทายในการดำเนินงานที่ชัดเจนเกี่ยวกับภารกิจดำเนินงานของทุนหมุนเวียนและสามารถวัดผลได้ตามกรอบเวลาที่กำหนด										

หมายเหตุ : คณะกรรมการทุนหมุนเวียน หมายถึง คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ทุนหมุนเวียน/องค์กร หมายถึง กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๗. ข้อกำหนดอื่น

๗.๑ การกำกับดูแลและประเมินผลการดำเนินงานจะดำเนินการโดยคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๗.๒ ข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

๗.๒.๑ ข้อสังเกตภาพรวม

(๑) คณะกรรมการทุนหมุนเวียนควรมีบทบาทสำคัญในการผลักดันผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน โดยให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้มีความครอบคลุมทุกภารกิจ และกำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และควรมีการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการทุนหมุนเวียนในภาพรวมของการดำเนินงานตามภารกิจที่เน้นกระบวนการทำงานหลักให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับภารกิจ

(๒) ทุนหมุนเวียนประเภทเดียวกัน ควรมีตัวชี้วัดหลักที่สะท้อนผลการดำเนินงานในประเภทดังกล่าวได้เหมือนกัน เช่น ทุนหมุนเวียนประเภทการให้กู้ยืม ควรมีการประเมินการบริหารสินเชื่อที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทุนหมุนเวียนประเภทการจำหน่ายและการผลิต และประเภทการบริการควรมีการประเมินต้นทุนต่อหน่วย

(๓) การสำรวจความพึงพอใจควรให้หน่วยงานที่น่าเชื่อถือเป็นผู้ดำเนินการสำรวจฯ แต่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสำรวจฯ ทุกปี

(๔) ทุนหมุนเวียนควรมีระบบบัญชีที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการ

๗.๒.๒ ข้อสังเกตต่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- ไม่มี -

๗.๓ ข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองงบการเงินของทุนหมุนเวียนของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ปีบัญชีล่าสุด (ปีบัญชี ๒๕๕๖)

๗.๓.๑ ลูกหนี้เงินกู้

๗.๓.๒ ลูกหนี้เงินกู้ - ค่าที่ดิน

๗.๓.๓ ลูกหนี้เข้าซื้อที่ดิน

๗.๓.๔ ค่าเช่าที่ดินค้างรับ

๗.๓.๕ เอกสารประกอบสัญญาเงินกู้ไม่สมบูรณ์

๗.๓.๖ สำเนาใบเสร็จรับเงิน

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน แต่ละฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ซึ่งแต่ละฝ่ายต่างยึดไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(นางสาวสุทธิดีร์น รัตนโชติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ในนามกระทรวงการคลัง



พลเอก
(ฉัตรชัย สาริกัลยะ)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ในนามกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

คำอธิบายตัวชี้วัดร่วมด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำจำกัดความ :

- ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่
 ๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ (ร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากคณะกรรมการทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งรวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน
 ๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจากคณะกรรมการทุนหมุนเวียนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานตามพันธกิจและระบบบริหารจัดการที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน เพียงพอและสม่ำเสมอทั้งปีรวมทั้งการมีบทบาทในการผลักดันผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน
 ๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๐) พิจารณาจากการประเมินผลผู้บริหารระดับสูงที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร
 ๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๑๕) พิจารณาจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล
 ๕. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๕) พิจารณาจากการจัดให้มีกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการเกี่ยวกับทุนหมุนเวียน
- หมายเหตุ :
 ๑. กรณีที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการทุนหมุนเวียน กำหนดให้ทุนหมุนเวียนจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ฉบับที่ผ่านการรับรองแล้วเสร็จแก่กรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่รับรองรายงานการประชุมฯ
 ๒. กรณีที่ทุนหมุนเวียนไม่สามารถรับรองรายงานการประชุมฯ ได้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ให้จัดส่งสรุปผลการประชุมฯ เบื้องต้นให้แก่กรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่มีการประชุมคณะกรรมการฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ หากทุนหมุนเวียนไม่สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กำหนดให้มีการปรับลดคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียนโดยรวมลง ๐.๑๐๐๐ คะแนน แต่หากทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการได้บางส่วน จะปรับลดคะแนนดังกล่าวลงตามอัตราส่วนโดยพิจารณาจากจำนวนครั้งที่ไม่สามารถดำเนินการได้เทียบจำนวนครั้งที่มีการจัดประชุมทั้งหมด

รายละเอียดเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. การจัดให้มีหรือทบทวน แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐	๓๐	คณะกรรมการ ไม่มีการ พิจารณาแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน พิจารณาแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติการ พร้อมให้ ข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติการ มีองค์ประกอบ ไม่ครบถ้วน	คณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน พิจารณา แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ พร้อมให้ ข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนปฏิบัติการ มีองค์ประกอบ ไม่ครบถ้วน	คณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน พิจารณา แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ พร้อมให้ ข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติการ มีองค์ประกอบ ครบถ้วน	คณะกรรมการ ทุนหมุนเวียน พิจารณา แผนยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติการ พร้อมให้ ข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติการ ภายใน ก.ย. ๒๕๕๙ (ทุนปีงบประมาณ) และ ธ.ค. ๒๕๕๙ (ทุนปีปฏิทิน)

หมายเหตุ :

- ประเมินผลหัวข้อ ๔.๑ จากแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น
- แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) มีสาระครอบคลุมถึงทิศทางยุทธศาสตร์ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐
- แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนงานระยะยาว (๓ - ๕ ปี) ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑. วิสัยทัศน์ ๒. พันธกิจ ๓. วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕. ยุทธศาสตร์ ๖. เป้าหมายหลัก ๗. รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และ ๘. ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ
- แผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ หรือแผนการดำเนินงานระยะสั้น ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑. วัตถุประสงค์ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖. ผู้รับผิดชอบ ๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ
- กรณีคณะกรรมการพิจารณาแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ แต่ไม่มีข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานการประชุม หากไม่ระบุจะพิจารณาปรับลดคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔.๑ (๑) ลง ๐.๕๐๐๐ คะแนน

๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	๒๐	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเฉลี่ย ๓ ด้าน ทุกไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเฉลี่ย ๔ ด้าน ทุกไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเฉลี่ย ๕ ด้าน ทุกไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเฉลี่ย ๖ ด้าน ทุกไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญครบถ้วน ๗ ด้าน ทุกไตรมาส
๒) คณะกรรมการมีบทบาทในการผลักดันผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน	๒๐	คะแนนประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ^๑ ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙				

หมายเหตุ:

- ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ประกอบด้วย ๑. ผลปฏิบัติงานของระบบการควบคุมภายใน / ๒. ผลการปฏิบัติงานของระบบการตรวจสอบภายใน / ๓. ผลปฏิบัติงานของระบบการบริหารความเสี่ยง / ๔. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการสารสนเทศ / ๕. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล / ๖. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน และ ๗. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน
- คะแนนประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ พิจารณาจากผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) จากการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน โดยคำนวณหาค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากผลประเมินด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
- การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุนหมุนเวียน	๑๐	มีการประเมินผลระดับองค์กรที่เป็นระบบ และมีหลักเกณฑ์ชัดเจน	-	มีการประเมินผลผู้บริหารระดับสูง (ระดับ ๑ - ๓) ที่เป็นระบบ โดยไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการประเมินผลผู้บริหารระดับสูง (ระดับ ๑ - ๓) ที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร

หมายเหตุ:

- ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่รองจากผู้บริหารสูงสุด ๒ ระดับ โดยพิจารณาจากโครงสร้างบริหารทุนหมุนเวียน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขจัดตั้ง การดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ กรณีที่ทุนหมุนเวียนมีผู้บริหารระดับสูงไม่ครบ ๓ ระดับ ให้ประเมินผู้บริหารตามที่จริง
- การประเมินผลผู้บริหารระดับสูงที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ชัดเจน ได้แก่ การกำหนดให้มีการประเมินผู้บริหารระดับสูง โดยมีการออกแบบประเมิน เช่น ด้านการเงิน / ด้านการปฏิบัติการ / ด้านการสนองตอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน เป็นต้น โดยภายในแต่ละกรอบมีการระบุ ตัวชี้วัด นิยาม และเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่ครบถ้วนชัดเจน และเชื่อมโยงกับบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปีที่ทุนหมุนเวียนดำเนินการร่วมกับกรมบัญชีกลาง
- คณะกรรมการต้องมีส่วนร่วมในการจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงภายในทุนหมุนเวียน
- ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการเป็นบุคคลเดียวกับผู้บริหารระดับสูง ให้อ้างอิงการประเมินจากบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปีที่ทุนหมุนเวียนดำเนินการร่วมกับกรมบัญชีกลาง

๕. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
- มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล	๑๕	มีการเปิดเผย ครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น ขึ้นไป

หมายเหตุ:

- กำหนดพิจารณาประเมินผลจากสื่อสิ่งพิมพ์ รายงานประจำปี website หรือช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ของทุนหมุนเวียน
- ข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผย ได้แก่ ๑. ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ / ๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน / ๓. โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน / ๔. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน / ๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ / ๖. ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี / ๗. โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี) / ๘. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี) / ๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี / ๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวงต้นสังกัด / ๑๑. กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และ ๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน

๕. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริหาร

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
- จัดให้มีกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการเกี่ยวกับทุนหมุนเวียน	๕	ไม่มี การจัดกิจกรรม	-	มีการจัดกิจกรรม ปีละ ๑ ครั้ง และ กรรมการเข้าร่วม กิจกรรมเฉลี่ย ร้อยละ ๕๐ ของ กรรมการทั้งหมด	-	มีการจัดกิจกรรม ปีละ ๑ ครั้ง และ กรรมการเข้าร่วม กิจกรรมเฉลี่ย ร้อยละ ๗๐ ของ กรรมการทั้งหมด

หมายเหตุ : กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในทุนหมุนเวียนหรือส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการเกี่ยวกับทุนหมุนเวียน เช่น การแจกคู่มือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียน (กำหนดเป็นวาระหนึ่งในคราวประชุมของคณะกรรมการ) การชี้แจงหรือบรรยายโดยผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน การเยี่ยมชมการปฏิบัติงานจริงของทุนหมุนเวียน การศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียน การเข้าร่วมการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับทุนหมุนเวียน เป็นต้น



คำสั่งสำนักบริหารกองทุน

ที่ ผ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ
กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ
การจัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สอดรับกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามบันทึกข้อตกลง
การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุน
การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักบริหารกองทุนได้พิจารณาเห็นควรให้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินและผลประโยชน์กองทุน | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาทุนหมุนเวียน | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผลกองทุน | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและบัญชีกองทุน | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มที่ดินและผลประโยชน์ | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มระบบข้อมูลกองทุน | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารสินเชื่อ | คณะทำงาน |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบบัญชีกองทุน | คณะทำงาน |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางสาวสุจินต์ อิงคะวนิช | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวธิดินันท์ วงษ์वाद | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางสาวกัญญาลักษณ์ จรรย์กุล | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวมารีนา มะสาแม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

สำเนาถูกต้อง

๑๗

(นางสาวอรทัย เลิศนิมิตถิญา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

/ให้คณะทำงาน...

ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน กำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระยะยาว ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และ ๘) ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจ

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ หรือแผนการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ โดยองค์กร สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ มีงบประมาณ และบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

๓. พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ ร่างแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ก่อนนำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวอมราพัทธ์ เวชเตง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน

คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ที่ ๔๕ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับ กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้กำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ประเด็นหลักข้อที่ ๑ กำหนดให้มีการจัดทำหรือทบทวน แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงแต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑. รองเลขาธิการ ส.ป.ก. (ที่กำกับดูแลกองทุนฯ) | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๘. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดแพร่ | คณะทำงาน |
| ๙. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย | คณะทำงาน |
| ๑๐. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดชัยนาท | คณะทำงาน |
| ๑๑. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๒. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดจันทบุรี | คณะทำงาน |
| ๑๓. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์ | คณะทำงาน |
| ๑๔. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดศรีสะเกษ | คณะทำงาน |
| ๑๕. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดกระบี่ | คณะทำงาน |
| ๑๖. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดนราธิวาส | คณะทำงาน |

๑๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน

คณะทำงานและเลขานุการ

๑๘. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๙. นางสาวกัญญาลักษณ์ จรรย์กุล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระยะยาว ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และ ๘) ความเชื่อมโยง และสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ หรือแผนการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ โดยองค์กร สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ มีงบประมาณ และบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

๓. สรุปผล และจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เสนอ ลธก. ให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสรรเสริญ อัจจุตมานัส)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

.....

รายงานการประชุม
คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมไชยวงศ์ ชูชาติ ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพมหานคร

อนุกรรมการผู้มาประชุม

๑. นายสุวรรณ	บุราพรนุสรณ์	รองเลขาธิการ ส.ป.ก.	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพงศ์กูร	วิรัตน์นันท์	ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๓. นางสาวจรัสศรี	แก้วเกาะสะบ้า	ผู้แทนกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	อนุกรรมการ
๔. นางจิราภรณ์	दानไทยวัฒนา	ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
๕. นายเฉลิมชัย	สุวรรณรักษ์	ผู้แทนกรมประมง	อนุกรรมการ
๖. นายชยวัฒน์	กลิ่นลอย	ผู้แทนกรมปศุสัตว์	อนุกรรมการ
๗. นางอรอุมา	สรรพสิทธิโยธิน	ผู้แทนกรมพัฒนาที่ดิน	อนุกรรมการ
๘. นายทศเทพ	เทศวานิช	ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์	อนุกรรมการ
๙. นางพุดนา	รุ่งรวี	ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร	อนุกรรมการ
๑๐. นางจุไรรัตน์	แสงสวัสดิ์	ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐมน	จินตรักษ์	ผู้แทนสำนักงบประมาณ	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวอมราพัทธ์	เวชเตง	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน ส.ป.ก.	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๑๓. นางนภัสวรรณ	ก้องเอกภพ	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

อนุกรรมการผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------|
| ๑. เลขาธิการ ส.ป.ก. | ติดราชการ |
| ๒. ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรณนภา	บุญสุข	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. นายสมชาย	สีสม	ผู้อำนวยการสำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
๓. นางสาวพิมพ์พรรณ	อนันตเสรี	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินและผลประโยชน์กองทุน
๔. นางเยาวนิจ	เพชรน้ำเขียว	ผู้เชี่ยวชาญด้านคดี แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๕. นางสาวกันตา	ศรีกำพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักวิชาการและแผนงาน
๖. นางสาวยุวดี	แก้วผ่องศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบข้อมูล
๗. นางสาวจุฑาสินี	ข้าวโล	ผู้อำนวยการกลุ่มที่ดินและผลประโยชน์
๘. นางสาววิวรรณ	วัฒนไกรสิทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบบัญชีกองทุน
๙. นางสาววนิดา	ธารถวิล	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาทุนหมุนเวียน
๑๐. นางสาวนิสากร	หงษ์พงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและบัญชีกองทุน
๑๑. นางสาวเนตรนุช	กุลศิริพฤกษ์	รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผลกองทุน
๑๒. นางนิภาพร	ชีบังเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและพัฒนาาระบบสารสนเทศ
๑๓. นายเฉลิมพร	เฮงเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มแผนที่ สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
๑๔. นายเกียรติ	อินทขันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบที่ดิน สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
๑๕. นางวิมลนันท์	สวัสดิ์เรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มภาพถ่ายดาวเทียม
๑๖. นางสาววิไลวรรณ	เกตุแก้ว	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ สำนักวิชาการและแผนงาน
๑๗. นางเพ็ญนี	ฉลองเกียรติกุล	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการ สำนักงบประมาณ
๑๘. นางสาวตรีนุช	กลิ่นหอม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ กรมส่งเสริมสหกรณ์
๑๙. นายสมศักดิ์	ธูปสมุทร	นายช่างสำรวจชำนาญงาน สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
๒๐. นางสาวณัฐยา	เครือจันทร์	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน
๒๑. นายพิชัย	เดชะทองสิงห์	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน
๒๒. นายอรรคมพ	รอดจินดา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกองทุน		จำนวน ๒๕ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุวรรณ บุราพรนุสรณ์ รองเลขาธิการ ส.ป.ก. แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจาก
เลขาธิการ ส.ป.ก. ประธานอนุกรรมการ ดิราขการ จึงมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุน
การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙
(เวียนรับรองรายงานเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙)

เลขานุการอนุกรรมการ แจ้งที่ประชุม ดังนี้

ฝ่ายเลขานุการอนุกรรมการ ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรองแล้ว

ในการนี้อนุกรรมการได้พิจารณาแล้ว ผู้แทนสำนักงบประมาณขอปรับแก้ไข
รายงานการประชุม หน้า ๒ ลำดับที่ ๑๒ จากเดิม “นางเพ็ญนิ ฉลองเกียรติคุณ” แก้ไขเป็น
“นางเพ็ญนิ ฉลองเกียรติกุล”

มติคณะอนุกรรมการ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุน
การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ ขอความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

เลขานุการคณะกรรมการ ได้นำเสนอที่ประชุม ดังนี้

พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๑๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒ มาตรา ๙ กำหนดให้จัดตั้งกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และตามมาตรา ๑๙ ให้คณะกรรมการ
มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการ ข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการ
การปฏิบัติงานการปฏิรูปที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตลอดจนการควบคุม
การบริหารงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เข้าสู่ระบบประเมินผลการดำเนินงาน
ทุนหมุนเวียน และตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์

การประเมินผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน วัดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน จากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน

๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนเพียงพอ และสม่ำเสมอทั้งปี

๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน โดยมีหลักเกณฑ์ ชัดเจน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร

๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ที่ครบถ้วนถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล

๕. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน โดยจัดให้มีกิจกรรมการสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ หรือส่งเสริมความรู้ของคณะกรรมการทุนหมุนเวียนให้ปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น

โดยบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาท คณะกรรมการทุนหมุนเวียน ประเด็นหลักที่สำคัญด้านที่ ๑ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา คะแนนความสำเร็จเทียบเท่าระดับ ๕ คณะกรรมการทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ โดยแผนดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ดังนี้

๑) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนงานระยะยาว (๓ - ๕ ปี) ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑.วิสัยทัศน์ ๒.พันธกิจ ๓.วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔.ผลผลิต (Output) และ ผลลัพธ์ (Outcome) ๕.ยุทธศาสตร์ ๖.เป้าหมายหลัก ๗.รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและ ภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และ ๘.ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจ

๒) แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ หรือแผนการดำเนินงานระยะสั้น ประกอบด้วย เนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑.วัตถุประสงค์ ๒.เป้าหมาย ๓.ขั้นตอน ๔.ระยะเวลา ๕.งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖.ผู้รับผิดชอบ ๗.ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

การดำเนินการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) โดยสำนักบริหารกองทุน (สบท.) ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษา กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ และ ๑๒ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ แผนปฏิบัติราชการ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑

๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จำนวน ๒ ชุด

๒.๑ คำสั่งสำนักบริหารกองทุน ที่ ๘/๒๕๕๘ สัณ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยมีผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน เป็นประธานคณะทำงาน

๒.๒ คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๕๖/๒๕๕๙ สัณ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยมีรองเลขาธิการ ส.ป.ก. ที่กำกับดูแล สบท. เป็นประธานคณะทำงาน

๓. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางการดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครอบคลุมทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย รวมทั้งการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร จากหน่วยงาน ส.ป.ก. ส่วนกลาง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ตรวจราชการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ภายในสำนักต่าง ๆ และส่วนภูมิภาค ได้แก่ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และเกษตรกร/ผู้แทนเกษตรกรใน คปจ.

๔. จัดทำแบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร ส.ป.ก. ได้แก่ ลธก. และ รธก. เพื่อให้ข้อคิดเห็นเชิงนโยบาย และข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุง/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕. วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผล จากแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๖. จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ เสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง

๗. จัดประชุมคณะทำงาน

๗.๑ คณะทำงานจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยมี ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน เป็นประธาน ซึ่งที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑) ให้แต่ละกลุ่ม พิจารณาขั้นตอนของแต่ละแผนงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวม เพื่อปรับแก้รายละเอียดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ภายใน วันพฤหัสบดีที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒) ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำความเห็นของที่ประชุม ไปพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมในรายละเอียดร่างแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ เพื่อนำเสนอคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต่อไป

๗.๒ คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยมีรองเลขาธิการสำนักงาน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่กำกับดูแล สบท. เป็นประธาน ซึ่งที่ประชุมมีมติดังนี้

ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑) ประสานขอข้อมูลเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ รวมทั้งยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. จากสำนักวิชาการและแผนงาน (สวผ.) เพื่อใช้ ประกอบการวิเคราะห์ ความเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ ส.ป.ก. มาสู่แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

ทั้งนี้ หากข้อมูลดังกล่าวยังไม่สามารถนำมาใช้ได้อย่างสมบูรณ์ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ใช้ข้อมูลตามที่เสนอจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ และเมื่อ ส.ป.ก. มีแผนยุทธศาสตร์แล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ ส.ป.ก. ต่อไป

๒) นำความเห็นของที่ประชุม ไปพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมในรายละเอียด แผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการ

กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ก่อนนำเสนอคณะอนุกรรมการ
โครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คง.)

๘. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำความเห็นของที่ประชุม ไปพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม
ในรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒
และแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

โดยแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น
ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

กลยุทธ์ ๑ : การจัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๒ : การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้สินและรายได้

กลยุทธ์ ๓ : การแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระ

กลยุทธ์ ๔ : เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ

เป้าหมายหลัก ๑. เพิ่มรายได้เงินทุนหมุนเวียน

๒. ลดปัญหาหนี้ค้ำชำระ

ผลผลิต จำนวนเงินรายรับและผลประโยชน์ คาดว่าเข้ากองทุนฯ เพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอสำหรับใช้จ่ายในการดำเนินงานปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๑ : การเร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกร

กลยุทธ์ ๒ : คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๓ : การพัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๔ : การเร่งรัดการติดตามและตรวจสอบการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน

กลยุทธ์ ๕ : การเร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อ ในที่ดินแปลงว่าง

เป้าหมายหลัก ๑. จัดที่ดินให้เกษตรกร

๒. คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๓. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ
ในการผลิต

ผลผลิต จำนวนที่ดินที่ได้มาเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผลลัพธ์ เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเองในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๑ : การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

กลยุทธ์ ๒ : การพัฒนาเกษตรกร

- เป้าหมายหลัก
๑. พัฒนาอาชีพเพิ่มรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
 ๒. เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น
 ๓. พัฒนาเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตทางการเกษตรและการแข่งขันทางการค้า

ผลผลิต เกษตรกรได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

ผลลัพธ์ เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรสามารถสร้างรายได้เพิ่มมากขึ้น เพียงพอต่อการดำรงชีพ ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

กลยุทธ์ ๑ : การปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ ๒ : การปรับปรุงงานด้านการบริการ

- เป้าหมายหลัก
๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ
 ๒. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการให้บริการ

ผลผลิต การบริหารจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระเบียบคู่มือในการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ กองทุนมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการของเกษตรกรผู้รับบริการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และพึงพอใจ

ความเห็นของ ส.ป.ก.

๑. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ เรื่องที่ ๔.๕ ได้มีมติอนุมัติมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำระบบการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงาน คปก. ทราบต่อไป

๒. เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีกรอบทิศทางชัดเจนและเป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ปีบัญชี ๒๕๕๙ ตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการ

ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
 ขอรื้อว่า เมื่อ พ.ร.บ. ดังกล่าวผ่าน ต้องใช้เงินจำนวนมากในการรับซื้อคืนที่ดินในปี ๒๕๖๑
 สภาพคล่องทางการเงินที่เหลืออยู่ของกองทุนฯ จะเพียงพอต่อการสนับสนุนงานตามภารกิจด้านอื่นหรือไม่
 ประธาน สอบถามเพิ่มเติมว่า กองทุนฯ มีแนวทางปฏิบัติอย่างไร ในการบริหารความเสี่ยง
 และจะมีการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ อย่างไร

เลขาธิการอนุกรรมการ ชี้แจงว่า กำหนดแผนการรับซื้อคืนจากประมาณการโครงสร้าง
 อายุของเกษตรกรที่ได้รับเอกสารสิทธิ ส.ป.ก. ที่อายุมากและไม่สามารถทำประโยชน์ที่ดินได้

ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร ให้ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตว่า โดยปกติการกำหนดกลยุทธ์
 จะกำหนดในรูปของคำกริยา ไม่ขึ้นต้นด้วยคำนาม ขอให้ตัดคำว่า “การ” ออก และในยุทธศาสตร์
 ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ การแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระ แผนงานที่ ๑ การส่งเสริมทักษะและพัฒนาการผลิต
 เพื่อการฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร กองทุนฯ มีหลักเกณฑ์อะไรบ้างในการแก้ไขปัญหาหนี้ค้ำชำระ

เลขาธิการอนุกรรมการ ชี้แจงว่า กองทุนฯ มีแนวทางในการแก้ปัญหานี้ค้ำชำระ
 ของเกษตรกร นอกเหนือจากการส่งเสริมความรู้และทักษะการประกอบอาชีพ คือ การจัดชั้นลูกหนี้
 การปรับโครงสร้างหนี้ การกำหนดเป็นตัวชี้วัดผู้บริหารส่วนภูมิภาค ในการเร่งรัดติดตามหนี้

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ให้ข้อเสนอแนะว่า นอกจากการให้ความรู้แก่เกษตรกรแล้ว ควรมี
 การดำเนินการอย่างอื่น เช่น การติดตามอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขระเบียบให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นต้น

ผู้แทน สศช. สอบถามว่า การดำเนินงานในกลยุทธ์ที่ ๓ แผนงานที่ ๑ การส่งเสริมทักษะ
 และพัฒนาการผลิตเพื่อการฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร ส.ป.ก. เป็นผู้ดำเนินงาน หรือกองทุนฯ เป็นผู้ดำเนินงาน
 หากกองทุนฯ ไม่ได้ดำเนินการเอง แต่ได้ตั้งเงินไว้รองรับเพื่อใช้จ่ายในกรณีที่เงินงบประมาณของ
 ส.ป.ก. มีไม่เพียงพอ ควรมีช่องทางหมายเหตุที่ระบุไว้ให้ชัดเจนด้วย ทั้งนี้ ขอให้หมายเหตุในแผนงาน
 ที่ใช้เงินจากงบปกติอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดหาที่ดินและคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกร

ผู้แทนสำนักงานประมาณ สอบถามว่า กลยุทธ์ที่ ๑ การเร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่
 เกษตรกร มีการตั้งแผนพื้นที่ที่จะดำเนินการจัดซื้อแล้วใช้หรือไม่ การตั้งแผนไว้สูง หากดำเนินการไม่ได้
 จะมีผลกระทบอย่างไร และในปี ๒๕๕๙ จัดซื้อที่ดินได้ตามแผนหรือไม่

เลขาธิการอนุกรรมการ ชี้แจงว่า ส.ป.ก. โดยสำนักจัดการปฏิรูปที่ดินได้มีการประสานงาน
 กับ ส.ป.ก.จังหวัด ในการจัดทำแผนการจัดซื้อที่ดิน โดยสำรวจความต้องการขายที่ดินจากเกษตรกร
 ในพื้นที่ ในปี ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จัดซื้อที่ดินได้จำนวน ๑๒๗.๑๙ ล้านบาท ซึ่งยัง
 ไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ สาเหตุที่จัดซื้อที่ดินได้น้อย เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่อยู่นอกเขต

ปฏิรูปที่ดินการประกาศเขตใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน รวมทั้งราคาที่ดินที่เหมาะสมต่อการทำการเกษตรมีราคาค่อนข้างสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ให้ข้อเสนอแนะว่า นอกจากการพัฒนาเกษตรกรในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ควรมีการเพิ่มช่องทางทางการค้าให้แก่เกษตรกรมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ให้ข้อเสนอแนะว่า ในปี ๒๕๖๐ ตามกลยุทธ์ที่ ๑ แผนงานที่ ๑ การศึกษา ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ฯ กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ ซึ่งเห็นว่าควรปรับแก้ไขระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินการเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นอันดับแรกโดยส่งให้กระทรวงการคลังพิจารณา ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินและผลประโยชน์กองทุน ชี้แจงว่าการแก้ไขระเบียบฯ ต่าง ๆ ของกองทุนฯ ตามพ.ร.บ.การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้องผ่านการพิจารณาจาก ๓ กระทรวง คือ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการคลัง และกระทรวงมหาดไทย

ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร ให้ข้อเสนอแนะว่าตามกลยุทธ์ที่ ๒ แผนงานที่ ๒ การเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินจากเกษตรกร ควรมีการพัฒนาโดยเร่งด่วนผ่านระบบมือถือ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (นางวรรณภา บุญสุข) ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่า การจัดทำระบบการเพิ่มช่องทางสำคัญอยู่ที่ข้อมูลของกองทุน ถ้าข้อมูลยังไม่ดีพอ การวางระบบผ่านมือถือจะกระทบกับเกษตรกร ทั้งนี้ ฐานข้อมูลเกษตรกรต้องชัดเจนก่อนนำเข้าสู่ระบบมือถือ

มติคณะอนุกรรมการ

๑. เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒. เห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการ นำผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เสนอ คปก. เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวอมราพัทธ์ เวชเตง)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน
อนุกรรมการและเลขานุการ
คณะอนุกรรมการโครงการและการเงิน
กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กัญญา วัฒนกุล จริยกุล

(นางสาวกัญญาลักษณ์ จริยกุล)
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางนภัสวรรณ ก้องเอกภพ)
นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ
อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
คณะอนุกรรมการโครงการและการเงิน
กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายสุวรรณ	บุราพรนุสรณ์	รองเลขาธิการ ส.ป.ก.
นางสาวอมราพัทธ์	เวชเตง	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน
นางสาวพิมพ์พรรณ	อนันตเสรี	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการทรัพย์สิน และผลประโยชน์กองทุน
นางสาวอัจฉรา	วัฒนะเจริญ	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารเงินทุนการปฏิรูปที่ดิน

ผู้จัดทำ

๑. นางนภัศวรณ	ก้องเอกภพ	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวสุจินต์	อิงคะวนิช	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ
๓. นางสาวผกาวดี	หนูมาก	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
๔. นางสาวกัญญาลักษณ์	จริยกุล	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ
๕. นางสาวมารีนา	มะสาแม	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินปฏิบัติการ
๖. นางกานดา	แจ็กสัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๗. นางสาวชนกวรรณ	เรืองสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน
๘. นางสาวญาณิษฐา	เหลื่องวัฒนวิไล	เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน

